

**SPRAWOZDANIE  
Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA ŚRODY ŚLĄSKIEJ  
W OKRESIE OD 16 KWIETNIA 2020r. DO 15 MAJA 2020r.**

**I. GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI I PLANOWANIE PRZESTRZENNE**

1. Wydano 5 zawiadomień o nadaniu numerów porządkowych dla nieruchomości położonych na terenie miasta i gminy Środa Śląska.
2. Wydano 19 wypisów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego na łączną kwotę 700 zł.
3. Wydano 10 zaświadczeń na łączną kwotę 170 zł.
4. Planowanie przestrzenne :

prace planistyczne w toku:

- a) w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Kobylniki (dotyczy korekty wyznaczonej w planie linii zabudowy) – w trakcie przygotowania wniosków o udzielenia zamówienia publicznego,
- b) w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Ciechów (dotyczy zmiany w zakresie kolorystyki dachów) – w trakcie przygotowania wniosków o udzielenia zamówienia publicznego,
- c) w sprawie przystąpienia do zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Śląska oraz sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębach: miasto Środa Śląska i Chwałimierz (dotyczy budowy ogniw fotowoltaicznych wytwarzających energię o mocy powyżej 100 kW na terenie jednej z wiodących firm działających na terenie miasta Środa Śląska) – w trakcie przygotowania wniosków o udzielenia zamówienia publicznego,
- d) w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego oraz budynku gospodarczego w ramach zabudowy zagrodowej na działce nr 263 w miejscowości Przedmoście (działką zlokalizowana jest w granicach obszaru Natura 2000) - projekt decyzji otrzymał negatywną opinię RDOŚ-u, inwestor złożył wniosek o zmianę (zmniejszenie) granic opracowania – poprawiony projekt decyzji ze zmniejszonym zakresem opracowania wysłano ponownie do uzgodnienia przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska RDOŚ), które RDOŚ ponownie zaopiniował negatywnie. Wnioskodawca zażądał się na postanowienie RDOŚ-u. Czekamy na rozstrzygnięcie w sprawie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, który poinformował tutejszy Urząd o ponownym załatwieniu sprawy w terminie do dnia 29 maja 2020 r.
- e) zmiana mpzp miasta Środa Śląska w granicach terenu po zakładzie Coca-Cola w Środzie Śląskiej. Projekt planu uwzględniający opinie Stałych Komisji RM z m-ca lutego został przedłożony do ponownego zaopiniowania.
- f) zmiana mpzp wsi Bukówek (zmiana dot. ujawnienia udokumentowanych złóż kopalini) – oczekujemy na decyzję ws. wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej.
- g) Zmiana Studium oraz mpzp terenu położonego we wsi Rakoszyce (zmiana dot. przeznaczenia nieruchomości pod budownictwo mieszkaniowe wielorodzinne i usługowe) – projekt został przesłany do zaopiniowania i uzgodnienia.
- h) Zmiana Studium oraz mpzp terenów położonych w mieście Środa Śląska (zmiany dot. przeznaczenia terenu na cele usługowe - rozbudowa lokalu gastronomicznego przy akwenu wodnym Kajaki, dopuszczenie zabudowy bliźniaczej i szeregowej na terenie położonym przy ul. Spółdzielczej w Środzie Śląskiej, wprowadzenie ciągu publicznego pieszo-jazdnego na zapleczu ulicy Sikorskiego w Środzie Śląskiej) – projekt został przesłany do zaopiniowania i uzgodnienia.
- i) Zmiana Studium oraz mpzp terenu położonego w mieście Środa Śląska (zmiana dot. przeznaczenia działek położonych na terenie byłej Mleczarni przy ul. Miłej - z terenów zabudowy usługowej na zabudowę wielorodzinną i usługową) – projekt został przesłany do zaopiniowania i uzgodnienia.
- j) Zmiana mpzp wsi Cesarzowice (zmiana w zakresie modyfikacji przebiegu wyznaczonej linii zabudowy) – projekt został przesłany do zaopiniowania i uzgodnienia.

5. Realizacja zadań inwestycyjnych :
  - a) Etap I budowy Skate-parku w Środzie Śląskiej – wyłoniono Wykonawcę zadania tj. Zakład Instalacji Sanitarnej Hydreks Daniel Szajc za kwotę 99 922,35 zł brutto z terminem realizacji do 10 maja 2020 r. Sprawa przekazana do realizacji do Wydziału WIN.
  - b) PT zabudowy zadaszenia części peronu dworca PKP w Środzie Śląskiej – po raz czwarty wydział WZP prowadzi procedury wyłonienia wykonawcy inwestycji.
  - c) Zapytanie ofertowe na wykonanie map do celów projektowych pod budowę szkoły w Środzie Śląskiej oraz ścieżki rowerowej w Michałowie – wyłoniono Wykonawcę zadania tj. firma „ABAKUS” Usługi Budowlane i Geodezyjne Cezary Wrona za kwotę 9.225,00 zł brutto – przekazanie kompletnego zamówienia w dniu 19 maja br.
6. Trwa procedura wydawania na wniosek właścicieli informacji dotyczącej wysokości jednorazowej opłaty przekształceniowej oraz wydawania zaświadczeń potwierdzających wniesienie tych opłat w wysokości ustalonej przez Gminę.
7. Zakończono procedurę dot. wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym gruntu gminnego na okres do 3 lat, tj. części działki nr 6/11 AM-9 położonej w Środzie Śląskiej, przy ul. Zacisznej o powierzchni 180,00 m<sup>2</sup> przeznaczonej do wykorzystania pod budowę budynku usługowego (kwiaciarni). Podpisano umowę dzierżawy na okres 3 lat.
8. Zakończono procedurę zmierzającą do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, za zgodą Rady, działki 90 AM-2 położonej w miejscowości Lipnica, o powierzchni 0,8600 ha z przeznaczeniem do wykorzystania pod pasiekę dla pszczół na rzecz dotychczasowego dzierżawcy. W przygotowaniu umowa dzierżawy terenu na okres 10-ciu lat.
9. Zakończono procedurę zmierzającą do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, za zgodą Rady, części działki nr 81/5 AM-16 położonej w Środzie Śląskiej, przy ul. Legnickiej, o powierzchni łącznej 184,67 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem do wykorzystania na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz jako części wspólne przy budynku mieszkalno-usługowym. na rzecz dotychczasowego dzierżawcy. W przygotowaniu umowa dzierżawy terenu na okres 10-ciu lat.
10. Zakończono procedurę zmierzającą do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, za zgodą Rady, gruntu gminnego na okres do 3 lat, tj. część działki nr 69/9 AM-16 położonej w Środzie Śląskiej, ul. Kolejowa 15, o powierzchni 14,04 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem do wykorzystania jako grunt pod garażem na rzecz dotychczasowego dzierżawcy. W przygotowaniu umowa dzierżawy terenu.
11. W trakcie procedura sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego najemcy lokalu mieszkalnego nr 4 położonego w Środzie Śląskiej przy ul. Kościuszki 58 - pow. użytkowa lokalu 37,45m<sup>2</sup>.
12. W trakcie procedura rozpatrywania wniosku o sprzedaż w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego najemcy lokalu mieszkalnego nr 2 położonego w Środzie Śląskiej przy ul. Kościuszki 28, pow. użytkowa lokalu 55,88 m<sup>2</sup>. Wydz. WSL zlecił inwentaryzację lokalu.
13. W trakcie procedura sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego najemcy lokalu mieszkalnego nr 3 położonego w Środzie Śląskiej przy ul. Świdnickiej 13, pow. użytkowa lokalu 34,68m<sup>2</sup>. Opublikowano wykaz nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.
14. W trakcie procedura sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego najemcy lokalu mieszkalnego nr 5 położonego w Środzie Śląskiej przy ul. Legnickiej 7/9, pow. użytkowa lokalu 52,48 m<sup>2</sup>. Opublikowano wykaz nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.
15. W trakcie procedura sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego najemcy lokalu mieszkalnego nr 1 położonego w Środzie Śląskiej przy Pl. Wolności 42, pow. użytkowa lokalu 50,79 m<sup>2</sup>. Opublikowano wykaz nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.
16. W trakcie procedura sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego najemcy lokalu mieszkalnego nr 5 położonego w Środzie Śląskiej przy ul. Daszyńskiego 22, pow. użytkowa lokalu 37,80 m<sup>2</sup>. Operat szacunkowy w trakcie weryfikacji.
17. Prowadzona jest procedura zmierzająca do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, za zgodą Rady, gruntu gminnego na okres do 10 lat, tj. część działki nr 81/13 AM-18 położonej w Środzie Śląskiej, przy pl. Wolności, o powierzchni 8 m<sup>2</sup> spod wybudowanymi schodami zewnętrznymi do gabinetu stomatologicznego lokalu nr 3 w budynku wielorodzinnym położonym w Środzie Śląskiej przy pl. Wolności 7/9 na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.
18. Prowadzona jest procedura zmierzająca do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, za zgodą Rady, gruntu gminnego na okres do 10 lat, tj. część działki nr 287/46 AM-1 położonej w



- Komornikach, o powierzchni 900 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem pod budowę parkingu dla pracowników zakładu firmy Vibracoustic Polska z o.o. w z siedzibą w Komornikach.
19. Podpisana została umowa pomiędzy Domem Kultury w Środzie Śląskiej a Gminą Środa Śląska na użyczenie działki nr 1 AM-22 oraz 143 AM-23 położonych przy pl. Wolności w Środzie Śląskiej (Rynek Miejski), o łącznej powierzchni 1,2986 ha, w celu prowadzenia działalności statutowej Domu Kultury w Środzie Śląskiej, a w szczególności na cele animacji ogródków letnich dla mieszkańców.
  20. Ogłoszono pierwszy ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż nieruchomości położonej w Środzie Śląskiej przy ul. Kościuszki, działki nr 152/2 AM-23 o pow. 543 m<sup>2</sup> przeznaczonej pod zabudowę śródmiejską (cena wywoławcza do przetargu: 99.900 zł). Przetarg odbędzie się w dniu 25.06.2020 r.
  21. Ogłoszono pierwszy ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż nieruchomości położonych we wsi Chwałimierz, działki nr 30/4 AM-1 o pow. 999 m<sup>2</sup> oraz działki nr 30/5 AM-1 o pow. 1000 m<sup>2</sup> przeznaczonych pod zabudowę mieszaną mieszkaniową oraz usługowo-gospodarczą (cena wywoławcza do przetargu: 47.952 zł i 48.000 zł). Przetarg odbędzie się w dniu 2.07.2020 r.
  22. Podpisany został aneks do umowy dzierżawy z osobą fizyczną w sprawie obniżenia czasowego czynszu dzierżawnego w okresie od 01.04.2020 r. do 30.06.2020 r. w związku z pandemią COVID-19. Obniżenie czynszu do poziomu 1 zł (netto) / 1 m<sup>2</sup> dzierżawionego terenu. Dzierżawa dotyczy części działki nr 81/5 AM-16 o pow. 83,0 m<sup>2</sup> pod pawilonem handlowym położonym przy ul. Ogrody Zamkowe w Środzie Śląskiej.
  23. Podpisany został aneks do umowy najmu z osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą w sprawie obniżenia czasowego czynszu najmu w okresie od 01.04.2020 r. do 30.06.2020 r. w związku z pandemią COVID-19. Obniżenie czynszu do poziomu 1 zł (netto) / 1 m<sup>2</sup> wynajmowanego lokalu. Najem dotyczy lokalu użytkowego o pow. 10,38 m<sup>2</sup> znajdującego się w poczekalni średniego dworca autobusowego w Środzie Śląskiej przy ul. Legnickiej 29.
  24. Podpisany został aneks do umowy najmu z osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą w sprawie obniżenia czasowego czynszu najmu w okresie od 01.04.2020 r. do 30.06.2020 r. w związku z pandemią COVID-19. Obniżenie czynszu do poziomu 1 zł (netto) / 1 m<sup>2</sup> wynajmowanego lokalu. Najem dotyczy lokalu gastronomicznego o pow. 64,30 m<sup>2</sup> znajdującego się w budynku na Targowisku miejskim.
  25. Postępowania w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej:
    - w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej w związku z dokonaniem na wniosek Właściciela podziałem działki 232 o pow. 0,6253ha położonej w Komornikach. W przygotowaniu materiały (skany dokumentów dot. dokonanego podziału, wyciąg z mpzp wg dwóch stanów: na dzień wydania i uprawomocnienia się decyzji podziałowej) do zapytania ofertowego na wykonanie wyceny nieruchomości dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej.
    - w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej w związku z dokonaniem na wniosek Właściciela podziałem działek nr 33 o pow. 0,6612ha i 32/6 AM-21 o pow. 10,4148ha położonych w mieście Środa Śląska. W przygotowaniu materiały (skany dokumentów dot. dokonanego podziału, wyciąg z mpzp wg dwóch stanów: na dzień wydania i uprawomocnienia się decyzji podziałowej) do zapytania ofertowego na wykonanie wyceny nieruchomości dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej.
    - w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej w związku z dokonaniem na wniosek Właścicieli podziałem działki nr 23/16 AM-27 o pow. 0,4428ha położonej w mieście Środa Śląska. W przygotowaniu materiały (skany dokumentów dot. dokonanego podziału, wyciąg z mpzp wg dwóch stanów: na dzień wydania i uprawomocnienia się decyzji podziałowej) do zapytania ofertowego na wykonanie wyceny nieruchomości dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej.
    - w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej w związku z dokonaniem na wniosek Właścicieli podziałem działki nr 103 AM-3 o pow. 0,3163ha położonej w mieście Środa Śląska. W przygotowaniu materiały dla potrzeb zlecenia rzeczoznawcy wyceny. W przygotowaniu materiały (skany dokumentów dot. dokonanego podziału, wyciąg z mpzp wg dwóch stanów: na dzień wydania i uprawomocnienia się decyzji podziałowej) do zapytania ofertowego na wykonanie wyceny nieruchomości dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej

- w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej w związku z dokonanym na wniosek Właściciela podziałem działek nr 2/15 AM-26 o pow. 4,0429ha położonej w mieście Środa Śląska. W przygotowaniu materiały (skany dokumentów dot. dokonanego podziału, wyciąg z mpzp wg dwóch stanów: na dzień wydania i uprawomocnienia się decyzji podziałowej) do zapytania ofertowego na wykonanie wyceny nieruchomości dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej
26. Wydano 1 decyzję zatwierdzającą przedłożony przez Wnioskodawcę projekt podziału nieruchomości .

## II. INWESTYCJE

**1. Budowa Rakoszyckiego Centrum Czytelnictwa i Kultury Lokalnej** Wykonawca: EL-SOL Instalacje Robert Szlachcikowski, ul. Brzeska 18, 49-313 Lubusza Termin wykonania: Etap I 15.11.2019, Etap II 30.04.2020r. Wartość kontraktu: 1 490.000,00 zł.

Investor: Biblioteka Publiczna w Środzie Śląskiej

Investor zastępczy: Gmina Środa Śląska

- **Roboty ogólnobudowlane oraz instalacje elektryczne i sanitarne:**

Wykonawca: El-Sol Instalacje Robert Szlachcikowski

Wartość kontraktu: 1.490.000,00 zł brutto

Termin wykonania: 30.04.2020

**Stopień zaawansowania robót na 90,0 %**

Wykonano stan surowy zamknięty (roboty konstrukcyjne i murowe, ściany wewnętrzne, pokrycie dachowe, stolarka okienna i drzwiowa zewnętrzna), zakończono większość prac instalacyjnych elektrycznych, instalacyjnych sanitarnych, zakończono instalację C.O., montażem sufitów podwieszanych, prace elewacyjne oraz prace związane z wykonaniem tarasów i schodów zewnętrznych:

INSTALACJE ELEKTRYCZNE		
1.1	Oprawy oświetleniowe	20%
1.2	Osprzęt elektroinstalacyjny	20%
1.3	Przewody i kable	100%
1.4	Rozdzielnice elektryczne	90%
1.5	Instalacja odgromowa	80%
1.6	Okablowanie strukturalne(instalacja informatyczna)	100%
1.7	Pomiary elektryczne	0%
INSTALACJE SANITARNE		
2.1	Kanalizacja wewnętrzna	100%
2.2	Kotłownia	70%
2.3	Instalacja C O	90%
2.4	Instalacja wodociągowa wewnętrzna	90%
2.5	Przyłącze wodociąg	100%
2.6	Wodociąg przekładka	100%
2.7	Teren kanalizacja sanitarna	100%
ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE		
3.1	Roboty przygotowawcze	100%
3.2	Ławy fundamentowe	100%
3.3	Mury fundamentowe	100%
3.4	Konstrukcje murowe	100%
3.5	Posadzki na gruncie	100%
3.6	Belki ,stupy , rdzenie ,strop ,wieńce	100%
3.7	Izolacja poddasza	100%
3.8	Dach	100%
3.9	Stolarka	90%
3.10	Posadzki i podłogi	70%

3.11	Sufity	70%
3.12	Ściany	100%
3.13	Elewacje	70%
3.14	Elementy zewnętrzne – tarasy , schody	70%

Wykonawca wystąpił o wydłużenie terminu do 30.06.2020r ze względu na kolizję terminową i z zakresem pomiędzy pracami ogólnobudowlanymi a pracami instalacyjnymi związanymi z montażem wentylacji i klimatyzacji . Podpisano aneks terminowy.

• **Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji:**

Wykonawca: El-Sol Instalacje Robert Szlachcikowski

Wartość kontraktu: 419.459,40 zł brutto

Termin wykonania: 31.03.2020

**Stopień zaawansowania robót 85 %**

Zakończono większą część prac związanych z instalacją klimatyzacji oraz część prac związanych z instalacją wentylacji mechanicznej (zwieziono materiały - kanały, czerpnie, wywiewy oraz wyrzutnie – trwają prace montażowe).

WENTYLACJA MECHANICZNA I KLIMATYZACJA		
1.1	Wentylacja	85%
1.2	Klimatyzacja	85%

Wykonawca wystąpił o wydłużenie terminu do 30.06.2020r ze względu na kolizję terminową i z zakresem pomiędzy pracami ogólnobudowlanymi a pracami instalacyjnymi związanymi z montażem wentylacji i klimatyzacji . Podpisano aneks terminowy.

• **Zagospodarowanie terenu:**

Wykonawca: El-Sol Instalacje Robert Szlachcikowski

Wartość kontraktu: 387.755,03 zł brutto

Termin wykonania: 31.05.2020

**Stopień zaawansowania robót 52,0 %**

Kończą się prace związane z wykonywaniem parkingów, dróg wewnętrznych, chodników oraz trwają prace przy oświetleniu zewnętrznym, kanalizacji deszczowej, wykonano większość prac instalacyjnych związanych z systemem monitoringu i sygnalizacji włamania.

ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE		
1.1	Parkingi, drogi wewnętrzne	80%
1.2	Chodniki	80%
1.3	Ogrodzenie	0%
1.4	Śmietnik	0%
1.5	Plac zabaw	50%
1.6	Kanalizacja deszczowa	50%
1.7	Oświetlenie zewnętrzne	60%
1.8	System monitoringu	80%
1.9	System sygnalizacji włamania	80%

Wykonawca wystąpił o wydłużenie terminu do 30.06.2020r ze względu na kolizję terminową i z zakresem pomiędzy pracami ogólnobudowlanymi a pracami instalacyjnymi związanymi z montażem wentylacji i klimatyzacji . Podpisano aneks terminowy.

• **Wyposażenie:**

Wykonawca: BENER Michał Benka

Wartość kontraktu: 147.600,00 zł brutto

Termin wykonania: 31.05.2020 – z uwagi na przedłużony termin realizacji prac budowlanych, ostateczny montaż nastąpi po 30.06.2020 r.

**Trwa na bieżąco dostawa elementów wyposażenia obiektu**

*del*

*A*

## **2. BUDOWA I ETAPU DRUGI GMINNEJ W GRANICACH DZIAŁKI NR 118/14 W PODSTREFIE ŚRODA ŚLASKA Z JEDNOCZESNYM WYKONANIEM ODWODNIENIA W PASIE DRUGI**

Wykonawca: COLAS Polska Sp. z o.o., z siedzibą 62-070 Pałędzie ul. Nowa 49, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Miasta Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Zakończenie robót do 30.04.2020 r. Wartość kontraktu 1.150.043,00 zł z złotych brutto  
Obecnie trwają prace związane wykonaniem nawierzchni ścieralnej z masy asfaltowej oraz wykonaniem pobocza z kruszywa naturalnego. Zbliżamy się do zakończenia robót.  
Zadanie zakończone i odebrano.

## **3. Przebudowa drogi gminnej Ogrodnica- CIECHÓW**

Wykonawca: STRABAG Infrastruktura Południe Sp. z o.o. z siedzibą: Wysoka, ul. Lipowa 5, 52-200 Wrocław. Termin wykonania: 30.04.2020 r. Wartość kontraktu po podpisaniu aneksu nr 3 wynosi 897 588,97 zł brutto

Wykonawca wykonał następujące roboty; przygotowawcze, roboty ziemne, przepusty wraz z przycołkami podbudowy, pobocza, nawierzchnie bitumiczną na odcinku 0+250 do 1+402 km  
W związku z uzyskanie decyzji na wycinkę drzew wykonawca wykonał wycinkę drzew i krzewów kolidującą w pasie drogowym.

Wstrzymane roboty budowlane na odcinku 0+000 – 0+250 z uwagi na konieczność opracowania dokumentacji zamiennej, zostały dostarczone wykonawcy

1. Projekt zamienny na odcinku 0+0+250,
2. Przesunięcie osi drogi wraz z przepustem i jego wydłużeniem,
3. Korekta przebiegu rowu,
4. Zamawiający dostarczył decyzje na wycinkę kolidującej zieleni.

Nadmieniam, iż najtrudniejszym punktem do zrealizowania jest wykonanie projektu zamiennego na odcinku w km 1+402 do drogi powiatowej. Obecnie wykonaliśmy podziały nieruchomości i wystąpiliśmy do właścicieli o uzyskanie prawa do dysponowania nieruchomością. Na podstawie uzyskanych oświadczeń złożymy do Wydziału Architektury Starostwa powiatowego zgłoszenie robót budowlanych.

Gmina uzyskała od właścicieli zgodę i ma prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, ale największą przeszkodą jest uzyskanie zgody od KOWR.

Zaawansowanie robót: 77,13% tj. o wartości robót 692 330,59 zł brutto.

## **4. REMONT DRÓG W MIEJSCOWOŚCIACH SZCZEPANÓW, KOMORNIKI, PROSZKÓW W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO PRZEBUDOWA I MODERNIZACJA DRÓG W MIEJSCOWOŚCIACH WIEJSKICH NA TERENIE GMINY ŚRODA ŚLASKA**

WYKONAWCA ROBÓT PRZEDSIĘBIORSTWEM BUDOWY I UTRZYMANIA DRÓG I MOSTÓW SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ: PIOTRONIOWICE 54, 56-100 WOŁÓW,

WARTOŚĆ ROBÓT:

CZEŚĆ I 436.494,87 ZŁ BRUTTO, CZEŚĆ II 105.575,36 ZŁ, CZEŚĆ III 196.865,30 ZŁ

W RAMACH KTÓREGO ZOSTANĄ WYKONANE NASTĘPUJĄCE ZADANIA :

### **Część 1**

#### **„Remont drogi ul. Długa w Szczepanowie ”**

Remont drogi polegał będzie na ułożeniu po istniejącym śladzie masy ścieralnej AC 11S o grubości 4 cm na długości 761,00 mb

- nawierzchni pokrytej bardzo zniszczoną nawierzchnią bitumiczną szerokości 5,0-6,0m,
- roboty remontowe - frezowanie nawierzchni bitumicznej z wywozem o grubości 5 cm
- poboczy gruntowych nawierzchnia z tłuczni kamienno - warstwa górna z tłuczni - grubość po zagęszczeniu 8 cm 535 m 2 o szerokości 0,5m,
- jezdni warstwa wiążąca asfaltowa - grubość po zagęszczeniu 4 cm 4 636 m2 o długości 761 mb
- jezdni warstwa ścieralna asfaltowa - grubość po zagęszczeniu 4 cm 4 636 m2 o długości 761 mb
- zjazdy nawierzchnia z tłuczni kamienno - warstwa górna z tłuczni - grubość po zagęszczeniu 25 cm 195 m2 , warstwa ścieralna asfaltowa - grubość po zagęszczeniu 5 cm 341 m2
- zjazdy nawierzchnia z kostki brukowej – przełożenie 390 m2

### **Część 2**

#### **„Remont drogi ul. Polna w Komornikach ”**



**Remont drogi polegał będzie na ułożeniu po istniejącym śladzie masy ścieralnej AC 11S o grubości 5 cm na długości 330,00 m**

- nawierzchni pokrytej bardzo zniszczoną nawierzchnią bitumiczną szerokości 4,0-6,0m,
- poboczy gruntowych nawierzchnia z tłucznia kamiennego - warstwa górna z tłucznia - grubość po zagęszczeniu 8 cm 331,5 m 2 o szerokości 0,5m,
- jezdnia warstwa ścieralna asfaltowa - grubość po zagęszczeniu 5 cm 1 744 m2 o długości 330 mb
- zjazdy nawierzchnia z tłucznia kamiennego - warstwa górna z tłucznia - grubość po zagęszczeniu 25 cm 188 m2 , warstwa ścieralna asfaltowa - grubość po zagęszczeniu 5 cm 188 m2
- zjazdy nawierzchnia z kostki brukowej – przełożenie 22,5 m2

**Część 3**

**„ Remont drogi (działka 154 dr) Proszkowie”**

**Remont drogi polegał będzie na ułożeniu po istniejącym śladzie masy ścieralnej AC 11S o grubości 5 cm na długości 694,00 mb**

- nawierzchni pokrytej bardzo zniszczoną nawierzchnią bitumiczną szerokości 4,0-6,0m,
- poboczy gruntowych nawierzchnia z tłucznia kamiennego - warstwa górna z tłucznia - grubość po zagęszczeniu 8 cm 693 m 2 o szerokości 0,5m,
- jezdnia warstwa ścieralna asfaltowa - grubość po zagęszczeniu 5 cm 3 237 m2 o długości 694 mb
- zjazdy nawierzchnia z tłucznia kamiennego - warstwa górna z tłucznia - grubość po zagęszczeniu 25 cm 528 m2 , warstwa ścieralna asfaltowa - grubość po zagęszczeniu 5 cm 528 m2

Wszystkich częściach zostały przekazane place budowy oraz odbyły się rady budowy z udziałem radnych i sołtysów na których omówiono realizację sposobu wykonania remontów z uwzględnieniem sugestii w/w osób przy akceptacji Zamawiającego.

Wykonawca rozpoczął roboty remontowe od części 3 i obecnie wykonał pobocza, zjazdy, regulację studni oraz przygotowuje nawierzchnię przed położeniem warstwy wiążącej na zjazdach do posesji.

**Zaawansowanie robót: 30,00%** Termin zakończenia robót 31.07.2020r

**5. „ROZBUDOWA PRZEDSZKOLA W LOKALNYM CENTRUM AKTYWNOŚCI WIEJSKIEJ W SZCZEPANOWIE – ETAP II (CZ. 2)”**

Wykonawca: EL-SOL Instalacje Robert Szałchickowski, ul. Brzeska 18, 49-313 Lubsza T

Termin wykonania: Etap II 30.06.2020, Wartość kontraktu: 335 000,00 zł.

Wykonawca wykonał roboty przygotowawcze fundamentowanie roboty ziemne

**zaawansowanie robót 16,4%**

**6. REMONT ODCINKÓW DRÓG GMINNYCH ORAZ PARKINGU MIEJSKIEGO O NAWIERZCHNIACH ASFALTOWYCH W ŚRODZIE ŚLASKIEJ ORAZ W ŚWIĘTOM**

Wykonawca: Świdnickie Przedsiębiorstwo Budowy Dróg i Mostów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą 58-100 Świdnica, ul. Częstochowska 12,

Wartość zadania 1,2,3 136.970,77 zł brutto

W RAMACH ZADAŃ ZOSTANĄ WYKONANE NASTĘPUJĄCE PRACE :

**Zadanie 1**

**„Remont zaniżeń odcinków ul. Kolejowej w Środzie Śląskiej .”**

**Remont drogi polegał będzie frezowaniu istniejącej nawierzchni bitumicznej oraz ułożeniu po istniejącym śladzie stabilizacji, podbudowy z kruszywa łamanego oraz masy wiążącej i ścieralnej AC 11S jezdni 384 m2 o długości 83,00 mb, ciąg pieszo – rowerowy z nawierzchni kostki brukowej 40m2**

- roboty remontowe - frezowanie nawierzchni bitumicznej na średnią głębokość 12 cm z wywozem
  - ułożeniu stabilizacji gruntu cementem Rm = 2,5 MPa (grubość 15 cm)
  - warstwy podbudowy z kruszywa łamanego 0/63 mm (grubość 15 cm) oraz 0/31,5 mm (grubość 10 cm)
  - jezdnia warstwa wiążąca asfaltowa AC16W - grubość po zagęszczeniu 5 cm oraz masy ścieralnej AC11S o grubości 4 cm o powierzchni 384 m2 o długości (63+20) 83 mb
  - ciąg pieszo - rowerowy nawierzchnia z kostki brukowej 40 m2
- Na odcinku nr 2 o wymiarach 20x1,2 m frezowanie nawierzchni na głębokości 9cm i ręczne ułożenie dwóch warstw bitumicznych(wiążąca 5cm i ścieralna 4cm)

**Zadanie 2**

ko

A

### **„Remont zaniżeń odcinków drogi gminnej w Świątem ”**

Remont drogi polegał będzie frezowaniu istniejącej nawierzchni bitumicznej, wymianie istniejącej podbudowy tłuczniowej oraz ułożeniu po istniejącym śladzie masy wiążącej i ścieralnej AC 11S jezdni 164 m<sup>2</sup> o długości 60,00 mb. Na szerokości 0,5 m obustronne pobocza z kruszywa łamanego frakcji 0,31,5mm, zjazdy 199,00m<sup>2</sup>

- roboty remontowe - frezowanie nawierzchni bitumicznej na średnią głębokość 5 cm z wywozem
- warstwy podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 mm (grubość 8 cm)
- jezdniowa warstwa masy ścieralnej AC11S o grubości 5 cm o powierzchni 164 m<sup>2</sup> o długości 60 mb
- pobocza gruntowe 87 m<sup>2</sup> o szerokości 0,5m i długości 175mb,
- zjazdy oraz poszerzenie z masy asfaltowej 199,00m<sup>2</sup> AC11S-5cm)
- zjazdy warstwy podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 mm (grubość po zagęszczeniu 25 cm)

### **Zadanie 3**

**„Wykonanie nakładki asfaltowej na parkingu miejskim przy ul. Konstytucji 3-go Maja w Środzie Śląskiej ”**

NAKLADKA ASFALTOVA MA BYĆ WYKONANA Z WARSTWY MASY ŚCIERALNEJ AC 11S O GRUBOŚCI 4 CM NA POWIERZCHNI 1 164,00 M<sup>2</sup>

**Wykonawca wykonał warstwę ścieralną na zadaniu 3 – zaawansowanie prac 30%**

### **Zawarte umowy na wykonanie PT:**

1) Przebudowa ul. Okrężnej w Komornikach. Wartość - 29.000,00zł + 123,00zł za każdy jednorazowy przyjazd na budowę. Wykonawca - NZB Sp. z o.o. ul. Brzeska 30, Żłobizna, 49-300 Brzeg. Termin: 1.07.2017r. Projekt został uzgodniony przez DWKZ i projektant ponownie złożył dokumentację na pozwolenie na budowę do Starostwa. Szacunkowa wartość kar umownych: 5 800 zł. Projektant w dniu 10.12.2019 r. złożył wniosek poprawionej dokumentacji projektowej na pozwolenie na budowę. Starostwo Powiatowe zakwestionowało projekt budowlany z uwagi na konieczność uzgodnienia projektu z GDDKIA ponieważ są władającymi działek ul. Okrężnej oraz zjazdu na drogę gminną w miejscowości Komorniki. W związku z powyższym projektant w dniu 26 lutego otrzymał pismo od zamawiającego konieczność powyższego uzgodnienia. Starostwo powiatowe zawiesiło postępowanie. Zamawiający w piśmie z dnia 28.04.2020 r. wystąpił do projektanta o informację na jakim etapie znajduje się uzgodnienia z GDDKIA.

2) PT Budowy odcinków dróg na terenach mieszkalno – przemysłowych w ciągach ul. Żytniej w Środzie Śląskiej - ul. Kasztanowa, ul. Lipnicka i ul. Do Termatu Wykonawca: FORMA Pracownia Projektowa s.c. W. Formanowska, R. Formanowski, 64-115 Świąciechowa, Wilkowie, ul. Dębowa 6. Termin zakończenia: do 31.03.2019 r. Wartość: 21.894 zł.

**Zadanie zakończono i odebrano.**

3) PT sygnalizacji świetlnej wraz ze zmianą geometrii skrzyżowania drogi krajowej nr 94 z drogą powiatową nr 2075D w ramach zadania inwestycyjnego „PT sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulicy Wiejskiej z DK94”. Wykonawca: GLOBAL TRAFFIC SYSTEMS Sp. z o.o., ul. Szamotulska 67, Baranowo k/Poznań, 62-081 Tarnowo Podgórne. Termin wykonania: 19.09.2018 r. Wartość: 87 576,00 zł.

Opiniowane są w dalszym ciągu (kolejne pisma z nowymi uwagami) projekty organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej oraz elektrycznej:

- Zaskoczeniem dla Nas i projektanta są uwagi ze strony GDDKIA dotyczące rozmieszczenia urządzeń sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu (przez rok czasu nikt nie miał do nich uwag). Na przedstawione w zeszłym roku rozwiązania nie zwrócono uwagi na niewłaściwą lokalizację urządzeń. Uwagi dotyczyły ponownie oznakowania pionowego i poziomego, konieczności wykonania korekt oraz zaprojektowania dodatkowych programów sygnalizacji.
- Zmiana lokalizacji konstrukcji z sygnalizatorami pociąga za sobą zmiany w projekcie organizacji ruchu i związanej, z tym korekty w obliczeniach i kolejnej modyfikacji programów sygnalizacji. Czyli firma projektowa musi znów zacząć prace prawie od początku.
- W podobny sposób wpływa to na opracowanie dotyczące branży elektrycznej.





- Pomimo przesłania kolejnych propozycji drogą mailową do chwili obecnej nie mamy decyzji o akceptacji rozmieszczenia urządzeń na skrzyżowaniu. Blokuje to dalszą realizację zadań (np. przygotowania kosztorysów).
  - Po akceptacji przez GDDKiA rozwiązania projektowego (nie chcąc wydać akceptacji samego PZT) do przeprowadzenia podziału działki 2/1\_21 wg linii z PZT.
  - Nie jest rozwiązana do dziś sprawa pozwolenia wodno prawnego. Gmina Środa Śląska wystosowała pismo WIN.7013.376.2019 dnia 02.08.2019r. do GDDKiA z uzasadnieniem braku potrzeby pozyskiwania nowego pozwolenia wodno prawnego. Zdaniem projektanta i Gminy i nie ma takiej potrzeby. Proponowaliśmy, aby ustallili to na miejscu bezpośrednio z Kierownikiem Nadzoru Wodnego w Środzie Śląskiej (terenowy oddział Wód Polskich) czyli bezpośrednio o źródła. Póki co nie mamy żadnej informacji zwrotnej o wyniku tych rozmów.
  - Równolegle Gmina prowadzi rozmowy z GDDKiA o zakresie koniecznej wymiany nawierzchni w obrębie przedmiotowego skrzyżowania wystosowała w piśmie WIN.7013.376.2019 dnia 02.08.2019r. I do dnia dzisiejszego nie otrzymała odpowiedzi. To również uniemożliwia dokończenie projektu drogowego i przygotowanie kosztorysów.
  - GDDKiA wypowiedziała się o zakresie koniecznej wymiany nawierzchni warstwy ścieralnej, aby objąć całą tarczę skrzyżowania.
  - Państwowe Gospodarstwo Wodne wody polskie wypowiedziały się w sprawie uzyskania pozwolenia wodno prawnego podsumowując, na podstawie powyższych informacji że organ nie jest w stanie jednoznacznie stwierdzić, czy przedmiotowa informacja wymagać będzie uzyskania zgłoszenia lub pozwolenia wodnoprawnego, w związku z powyższym projektant składa wniosek wraz z dokumentacją projektową w celu ustalenia zakresu przedmiotowej inwestycji.
  - Gmina Środa Śląska na podstawie opinii GDDKiA wnioskuje do wykonawcy aby w dokumentacji projektowej uwzględnił wymiary warstwy ścieralnej na całym skrzyżowaniu bez względu na uwarunkowania jakie Gmina wystąpiła w piśmie WIN.7013.376.2019 do GDDKiA z dnia 02.08.2019r.
  - W związku z powyższym odbyło się spotkanie z wykonawcą na którym omówiono strategię działania tj. wykonawca poprawia projekt sygnalizacji oraz projektu elektrycznego i składa w dniu 21.10.br do GDDKiA, również składa projekt drogowy do Państwowe Gospodarstwo Wodne wody polskie aby ostatecznie wypowiedziały się czy ma być pozwolenie czy zgłoszenie robót budowlanych.
    - Wykonawca wystąpił do inwestora o aneks terminowy do 31.01.2020r
    - 26.11.2019 do GDDKiA Wrocław przesłano zaktualizowany projekt o zgłoszone uwagi
    - 07.12.2019 do GDDKiA Wrocław przesłano projekt elektryczny
    - 11.12.2019 do Wód Polskich we Wrocławiu przesłano ponownie dokumentację z prośbą o ostateczną i przede wszystkim jednoznaczną opinię
    - 13.01.2020r otrzymaliśmy informację o akceptacji projektu elektrycznego,
- Na pozostałe uzgodnienia oczekujemy.
- 10.02.2020r od GDDKiA Wrocław przesłano do uzupełnienia i wprowadzenia poprawek w projekcie stałej organizacji ruchu.
  - W dalszym ciągu trwają uzgodnienia projektowe, oczekujemy na decyzję pozwolenia wodno prawnego przez Polskie Wody oraz zatwierdzenia projektu drogowego przez GDDKiA
  - 11.05.2020r Sytuacja bez zmian - brak odpowiedzi od Wód Polskich co wstrzymywało przekazanie do GDDKiA projektu drogowego, który jest gotowy do zaopiniowania od października 2019r. Brak jednoznacznej odpowiedzi ze strony Wód Polskich spowodował niemożność przekazania projektu do opiniowania zgodnie z wcześniejszymi wytycznymi GDDKiA.
  - 11.05.2020r Global Traffic Systems wysłał dokumentację (projekty SOR, drogowy i budowlany) drogą elektroniczną do GDDKiA we Wrocławiu w celu zaopiniowania (bez opinii i informacji ze strony Wód Polskich).
  - Po pozytywnym zaopiniowaniu pozostaje wykonanie ZUDP oraz podziału działki.
  - W dniu 17.06.2020 zaplanowane jest spotkanie z przedstawicielami Global Traffic Systems w sprawie dalszego procedowania projektu.

**4) PT opracowanie dokumentacji geodezyjno – techniczno – ekonomicznej dla inwestycji pn: budowa północnej obwodnicy Środy Śląskiej" - Etap II -**

Wykonawca: POWER BUD INWESTYCJE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa z siedzibą: ul. Wrocławska 183/4, 59-220 Legnica

Wartość zadania: 190.527,00 zł, termin zakończenia 362 dni kalendarzowe od zawarcia umowy, zgodnie z aneksem nr 1 z dnia 20.12.2019r. Wykonawca złożył dwie koncepcje do zaakceptowania, po korektach zamawiający zaakceptował koncepcje nr 1.

Projektant posiada zatwierdzone podziały nieruchomości przez wydział geodezji starostwa powiatowego. Po uzyskaniu pozwolenia wodnoprawnego składa w miesiącu styczniu/lutym 2020 wniosek ZRID do Starostwa.

31 stycznia 2020r Projektant złożył wniosek ZRID do Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej.

14 lutego 2020r Starostwo wszczęło postępowanie o wydanie decyzji. Przewidywany termin jej wydania 90 dni.

22 kwietnia 2020r Starosta Średzki wydał decyzję ZRID nr 279/2020

**Zaawansowanie prac projektowych: 100%**

**Projektant jest na etapie przekazywania dokumentacji dla Zamawiającego, zgodnie z kosztorysem inwestorskim z dnia 15.05.2020r. - wartość inwestycji wynosi 4.758.786,95 zł brutto.**

**5) PT ul. Spacerowej w Środzie Śląskiej, Wykonawca: Forma pracownia projektowa s.c.**

wartość : 8 000,00 zł brutto, termin wykonania projektu do 31.12.2019r.

W drodze negocjacji wyłoniony został wykonawca prac projektowych, podpisana została umowa – trwają prace projektowe. 11.12.2019 r. odbyło się spotkanie Projektanta z mieszkańcami ul. Spacerowej, przy udziale Wydziału Inwestycji. 10.03.2020 odbyło się kolejne spotkanie i wizja lokalna w terenie – uzgodniono ostatecznie technologię wykonania – nawierzchnie asfaltową.

**Zadanie zakończono i odebrano**

### III. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Wydział zlecający	Nazwa zamówienia	Termin składania ofert	Wartość umowna brutto w PLN	Termin podpisania umowy	Termin zakończenia umowy
<b>Zapytania ofertowe</b>					
ORG (18)	Zakup sprzętu ogrodowego na potrzeby sołectw Gminy Środa Śląska w ramach zadania budżetowego realizacja funduszu sołectwiego.	25.02.2020 r.	Część nr 1 – 13.653,00 Część nr 2 – 1.599,00 Część nr 3 – 1.847,46 Część nr 4,8,10,11 – 9.744,69 Część nr 5 – 1.847,46 Część nr 6 – 934,80 Część nr 7 – 1.024,59 Część nr 8 - Część nr 9 -11.808,00	18.03.2020 r. Część – 1,2,9 18.03.2020 r. Część – 3,5,7 07.04.2020 r. Część – 4,8,10,11 08.04.2020 r. Część – 6	14 dni od dnia podpisania umowy
WIN (21)	„DOKOŃCZENIE systemu automatycznego nawadniania boiska piłkarskiego w Ciechowie”	03.03.2020 r.	-----	-----	Wykonawca odstąpił od podpisania umowy – unieważnienie postępowania.
WIN (25)	Opracowanie projektu technicznego i realizacja inwestycji pn. „ Oświetlenie przejścia dla pieszych w ciągu drogi gminnej ulicy Polnej w miejscowości Komomiki ” w formie zaprojektuj i wybuduj.	11.03.2020 r.	-----	-----	W trakcie realizacji
WIN (27)	Dostawa i montaż barierek zabezpieczających U-12a, w ramach zadania „Poprawa Bezpieczeństwa na kluczowych odcinkach dróg na terenie miasta i gminy Środa Śląska”	18.03.2020 r.	20.366,34	06.04.2020 r.	31.05.2020 r.

ORG (28)	Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych	15.04.2020 r.			W trakcie realizacji
GNA (29)	PT zabudowy zadaszenia części peronu dworca PKP w Środzie Śląskiej w ramach zadania inwestycyjnego „PT Rewitalizacji przestrzeni publicznej w Środzie Śląskiej”.	10.04.2020 r.			W trakcie realizacji
WIN (30)	OPRACOWANIE PROJEKTU TECHNICZNEGO I REALIZACJA INWESTYCJI PN: „ OŚWIETLENIE PRZEJŚCIA DLA PIESZYCH W CIĄGU DRÓGI GMINNEJ ULICY WROCŁAWSKA/WILLOWA, UL. KOLEJOWA/STACYJNA ZGODNIE Z KONCEPCJĄ ZAŁ. NR 1W MIEJSCOWOŚCI ŚRODA ŚLĄSKA, UL. ŚREDZKA/JAWOROWA W MIEJSCOWOŚCI CIECHÓW” W FORMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ.	22.04.2020 r.			Postępowanie unieważnione – brak ofert
ZOPO (31)	Zakup sprzętu komputerowego dla uczniów i nauczycieli: 9 laptopów, 53 tablety, 19 tabletek graficznych.	30.04.2020 r.			W trakcie realizacji
KŚR (32)	I. Zakup, dostawa, nasadzenie drzew i krzewów na terenie miasta i gminy Środa Śląska. II. Zakup, dostawa kompozycji kwiatowych, roślin- kwiatów oraz nasadzenia na klombach, w donicach, skrzynkach, kwietnikach na terenie miasta Środa Śląska. III. Pielęgnacja, podlewanie kwiatów w donicach, skrzynkach, kwietnikach oraz na klombach na terenie miasta Środa Śląska.	28.04.2020 r.			W trakcie realizacji
WIN (33)	PT oświetlenia drogowego na terenie Gminy Środa Śląska w ramach zadania inwestycyjnego „Rozbudowa i modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Środa Śląska”	05.05.2020 r.			W trakcie realizacji
ZOPO (34)	Wymiana ogrodzenia frontowego w Szkole Podstawowej im. Noblistów Polskich w Ciechowie.	05.05.2020 r.			W trakcie realizacji
WIN (35)	„Opracowanie inwentaryzacji i przeprowadzenie audytu energetycznego wymiany opraw oświetlenia ulicznego z	07.05.2020 r.			W trakcie realizacji

del

A

	sodowych na energooszczędne typu LED na sieciach będących własnością TAURON Dystrybucja Serwis S.A."				
GNA (36)	PT zabudowy zadaszenia części peronu dworca PKP w Środzie Śląskiej w ramach zadania inwestycyjnego „PT Rewitalizacji przestrzeni publicznej w Środzie Śląskiej”.	15.05.2020 r.			W trakcie realizacji
KŚR (37)	I. Zakup, dostawa, nasadzenie drzew i krzewów na terenie miasta i gminy Środa Śląska. II. Zakup, dostawa kompozycji kwiatowych, roślin - kwiatów oraz nasadzenia na klombach, w donicach, skrzynkach, kwietnikach na terenie miasta Środa Śląska. III. Pielęgnacja, podlewanie kwiatów w donicach, skrzynkach, kwietnikach, klombach oraz drzew na terenie miasta Środa Śląska - ponowiony	15.05.2020 r.			W trakcie realizacji
<b>Przetargi nieograniczone</b>					
WIN (10)	„BUDOWA OŚWIETLENIA DROGOWEGO W MIEJSCOWOŚCIACH: WOJCZYCE, BRODNO, OGRODNICA, ŚRODA ŚLĄSKA UL. CZ. MIŁOSZA, ŚRODA ŚLĄSKA UL. K.K. BACZYŃSKIEGO W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO PN. „ROZBUDOWA I MODERNIZACJA OŚWIETLENIA ULICZNEGO NA TERENIE MIASTA I GMINY ŚRODA ŚLĄSKA”.	27.03.2020 r.	Część 1 – 112.176,00 Część 2 - 56.927,68	30.04.2020 r.	Część 1 – od dnia podpisania umowy do 30.06.2020 r.  Część 2 – od dnia podpisania umowy do 31.07.2020 r.
KŚR (11)	„Oczyszczanie dróg gminnych”	20.04.2020 r.	-----	-----	W trakcie realizacji
WIN (12)	„REMONT ODCINKÓW DRÓG GMINNYCH ORAZ PARKINGU MIEJSKIEGO O NAWIERZCHNIACH ASFALTOWYCH W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ ORAZ W ŚWIĘTEM”	14.04.2020 r.	136.970,77	12.05.2020 r.	31.07.2020 r.
KŚR (13)	„UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE MIASTA I GMINY ŚRODA ŚLĄSKA”.	16.04.2020 r.	Część 1 – 126.155,37 Część 2 - 146.094,19 Część 3 - 4.631,47 Część 4 - 20.379,60	12.05.2020 r.	Część 1 – załącznik nr 1 – do 31.10.2020 r., załącznik nr 2 – do 31.03.2021 r. Część 2 – do 31.03.2021 r.

					Część 3 – do 31.03.2021 r. Część 4 – do 31.03.2021 r.
WIN (14)	„BUDOWA DRÓG TRANSPORTU ROLNEGO”	27.04.2020 r.	-----	-----	W trakcie realizacji
WIN (10)	„Przebudowa ul. Do Termatu w Środzie Śląskiej”	21.05.2020 r.	-----	-----	W trakcie realizacji
WIN (11)	Utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta i gminy-remonty cząstkowe masą asfaltową .	07.05.2020 r.	-----	-----	W trakcie realizacji
WIN (12)	Budowa i przebudowa dróg i chodników w miejscowościach wiejskich Ciechów, Juszczyń w ramach zadania inwestycyjnego przebudowa i modernizacja dróg w miejscowościach wiejskich w Gminie Środa Śląska .	15.05.2020 r.	-----	-----	W trakcie realizacji
WIN (13)	„Rozbudowa Przedszkola w Lokalnym Centrum Aktywności Wiejskiej w Szczepanowie – ETAP II (część 2) „	01.06.2020 r.	-----	-----	W trakcie realizacji

#### IV. SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. Do elektronicznego obiegu dokumentów wprowadzono pisma wpływające na bieżąco do Urzędu Miejskiego.
2. Przekazano zarządzenia do publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej dotyczące funkcjonowania wydziału wynikające z realizowanych zadań.
3. Prowadzono konserwację i czyszczenie tablic informacyjnych na terenie miasta zgodnie z regulaminem umieszczania ogłoszeń.
4. Na podstawie pism od osób fizycznych i instytucji wezwano osoby do złożenia wyjaśnień przed Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
5. Przeprowadzono kontrolę punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy i miasta Środa Śląska w zakresie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
6. Wydano stałe oraz jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych typu A, B i C.
7. Opisano i przeanalizowano faktury dotyczące zakupu energii elektrycznej oraz utrzymania infrastruktury oświetleniowej.
8. Udzielono informacji z dokumentacji archiwalnej z zakładowego archiwum nt. spraw pracowniczych zlikwidowanych zakładów pracy.
9. Udzielono kolejnej transzy finansowania dla organizacji pozarządowych na całoroczną działalność w obszarze profilaktyki.
10. Na bieżąco prowadzono rejestrację i wysyłkę listów oraz rozliczono faktury dotyczące realizacji zadań Wydziału.
11. Wysłano sprawozdania do PFRON, ZUS, GUS i US dot. spraw pracowniczych.
12. Opracowano:
  - o upoważnienia,
  - o pełnomocnictwa,
  - o zarządzenia,
  - o miesięczne karty pracy,
  - o skierowania na badania lekarskie związane z bieżącą pracą Urzędu Miejskiego.

13. Przeprowadzono bieżącą konserwację infrastruktury technicznej i pieców C.O. w UM.
14. Realizacja programów:
  - o 2 dofinansowanie stanowiska pracy dla 30 latka +,
  - o 1 dofinansowanie stanowiska pracy dla 55 latka +,
  - o 1 stanowiska prac interwencyjnych,
  - o 2 stanowisko stażysty
15. Realizowano umowy na dostawy i zakupy usług na potrzeby sołectw i Urzędu Miejskiego.
16. Realizowano zadania publiczne w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
17. Przygotowano sprawozdania roczne do GUS, ZUS, UMWD, PARPA z zadań realizowanych przez wydział.
18. Rozliczono dofinansowanie na realizację zadań przez NGO.
19. Realizowano umowy na świadczenie usług i zakup materiałów na potrzeby UM i sołectw.
20. Wykonano drobne czynności porządkowe, zabezpieczające i naprawcze w obiektach gminnych, małej infrastruktury publicznej oraz w strefie śródrzykowej.
21. Realizowano czynności porządkowe na terenie miasta w ramach wsparcia organizacyjnego i prac publicznych.
22. Rozliczono bieżące zużycie paliwa na potrzeby Urzędu.
19. Realizowano umowy na świadczenie usług i zakup materiałów na potrzeby UM i sołectw.
24. Prowadzono bieżące rozliczenie polis ubezpieczeniowych.
25. Prowadzono prace naprawcze, konserwacyjne i instalacyjne sprzętu komputerowego i sieciowego, zakupiono tusze, tonery i drobny sprzęt informatyczny. Realizowano postępowania w trybie pzp na nowy sprzęt komputerowy.
26. Przeprowadzono inwentaryzację sprzętu informatycznego i komputerowego wykorzystywanego w UM.
27. Udzielono wsparcia technicznego i organizacyjnego przy wdrażaniu systemu e-sesja oraz monitoringu miejskiego.
28. Przygotowano dokumentację powypadkową i ewidencję pracowników dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
29. Prowadzono szkolenia pracowników z zakresu ochrony danych osobowych, RODO i bhp/ppoz.
30. Rozliczono ekwiwalent za używanie i pranie odzieży służbowej.
31. Prowadzono kompleksowe działania inwentaryzacyjne i porządkowe w archiwum zakładowym, według zaleceń Archiwum Państwowego we Wrocławiu
32. Prowadzono bieżącą konserwację i przegląd urządzeń technicznych w budynkach UM, dworca PKS i targowiska miejskiego.
33. Prowadzono konserwację systemu klimatyzacji, wentylacji i ogrzewania w budynku UM.
34. Przeprowadzono konserwację i naprawę oświetlenia na Rynku Dolnym i Ratuszu.
35. Przeprowadzono konserwację i przegląd pomp wykorzystywanych m. in. w fontannach miejskich przed sezonem.
36. Przeprowadzono bieżące remonty i drobne naprawy w pomieszczeniach Urzędu Miejskiego
37. Prowadzono pielęgnację terenów zielonych znajdujących się w strefie śródrzykowej, wokół Dworca PKS i targowiska miejskiego.
38. Stosowano procedurę RODO w UM oraz dostosowano stanowiska pracy do nowych wymagań prawnych.
39. Realizowano umowę w ramach grupy zakupowej energii elektrycznej i gazu na potrzeby Gminy Środa Śląska oraz ubezpieczenia majątku gminnego w ramach procedury pzp na rok 2020.
40. Wstrzymano udostępnianie busa gminnego do dyspozycji stowarzyszeń i organizacji z terenu Gminy na czas epidemii.
41. Przygotowano wnioski o dofinansowanie na realizację zadań przez NGO w ramach otwartych konkursów ofert w obszarze profilaktyki na 2020 rok.
42. Realizacja zapytań ofertowych oraz przetargów na odstawy, zakupy i usługi wykorzystywane do całorocznej obsługi urzędu w roku 2020.
43. Przygotowano dokumentację do udzielenia postępowania przetargowego na ubezpieczenie majątku gminy na lata 2020-2022
44. Przygotowania do przeprowadzenia wyborów Prezydenta RP
45. Przygotowano wystroj miasta z okazji świąt państwowych.



46. Zakupiono niezbędne środki ochrony osobistej oraz środki dezynfekujące do zabezpieczenia pracowników przed koronawirusem.
47. Przeprowadzono zabiegi dezynfekcji przed koronawirusem wg. wskazań GIS i Sanepidu w budynkach UM, dworca PKS oraz targowiska miejskiego.
48. Uczestniczono w posiedzeniach Gminnego oraz Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Środzie Śląskiej ze względu na stan epidemii koronawirusa.

## V. SPRAWY KOMUNALNE, ŚRODOWISKA I ROLNICTWA

1. Wydanie decyzji środowiskowej o odmowie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla inwestycji: „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW na działce o numerze ew. 282 obręb Lipnica”
2. Toczące się postępowania w sprawie wydania decyzji środowiskowych dla inwestycji pn.:
  - „Reorganizacja istniejącej części zakładu, w tym zainstalowanie nowej lakierni oraz nowych stanowiska do wulkanizacji gumy na terenie zakładu Eldisy Polska Sp. z o.o.”
  - „Budowa hal logistyczno- magazynowo-produkcyjnych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą”
  - Reorganizacja istniejącej części zakładu w tym zainstalowaniu nowej lakierni oraz nowych stanowisk do wulkanizacji gumy na terenie zakładu Eldisy Polska Sp z o.o. w Komornikach”
  - „Rozbudowa instalacji do produkcji mat i otulin termoizolacyjnych z kauczuku zakładu Armacell Poland Sp. z o.o. w Środzie Śląskiej”
  - „Eksploatacja kruszywa naturalnego ze złoża „KRYNICZNO V”
3. Rozesłanie pism do softysów dot. składania przez mieszkańców deklaracji przystąpienia do Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Środa Śląska. Nabór deklaracji został zakończony 14maja 2020.
4. Udzielanie informacji telefonicznie i mailowo dot. dotacji na wymianę źródeł ciepła w 2020 roku.
5. Udzielanie informacji telefonicznie i mailowo w sprawie selektywnej zbiórki odpadów.
6. Opisywanie faktur za prace wykonane w ramach obowiązujących umów.
7. Przygotowanie zleceń w sprawie wykonywania prac porządkowych na terenie miasta Środa Śląska.
8. Kontrola, weryfikacja i działania zmierzające do usunięcia dzikich wysypisk.
9. Kontrole i podejmowanie działań w ramach utrzymania czystości na terenach nieruchomości zlokalizowanych w Gminie Środa Śląska.
10. Prowadzenie postępowania (wyznaczenie nowego terminu wizji lokalnej) w sprawie nielegalnego podłączenia do kanalizacji deszczowej lokalu przy ul. Kościuszki 50/6.
11. Bieżąca kontrola stanu czystości ulic, chodników, skwerów i placów zabaw i przystanków na terenie Gminy Środa Śląska zgodnie z umowami zawartymi w drodze przetargu. Wydawanie zleceń i pełnienie nadzoru nad ich realizacją.
12. Przygotowano wniosek o wszczęcie procedury przetargowej na utrzymanie zieleni na rok 2020- 2021 r.
13. Przygotowywanie dokumentów związanych z przeprowadzeniem negocjacji na oczyszczanie miasta (01-18.05.2020).
14. Przygotowywanie dokumentów związanych z przeprowadzeniem negocjacji na oczyszczanie miasta (19-24.05.2020).
15. Współpraca w softysami dot. przekazywania informacji z ARIMR.
16. Korespondencja z mieszkańcami ul. Stonecznej 40, 46, 48 w sprawie wykonania przyłącza do kanalizacji sanitarnej.
17. W trakcie rozpatrywania 7 postępowań dot. zamiaru usunięcia drzew złożone przez osoby fizyczne, .
18. Wydano 3 decyzje dot. usunięcia drzew rosnących na terenach należących do Skarbu Państwa .
19. Wystąpiono z wnioskiem do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa rosnącego na terenie działki wpisanej do rejestru zabytków przy ul. Kościuszki w Środzie Śląskiej.

hd

A

20. 12.05.2020r. podpisane zostały umowy ze spółką OSiR w Środzie Śląskiej dotyczące utrzymania zieleni miejskiej:
- **część 1:** stałe utrzymanie zieleni na terenie miasta Środa Śląska – wartość zadania **126.155,37 zł brutto**
  - **część 2:** utrzymanie zieleni na zgłoszenie na terenie miasta i gminy Środa Śląska – wartość zadania **146.094,19 zł brutto**
  - **część 3:** utrzymanie zieleni na zgłoszenie na terenie cmentarza komunalnego w Środzie Śląskiej oraz cmentarza Armii Czerwonej – wartość zadania **4.631,47 zł brutto**
  - **część 4:** mulczowanie terenów zielonych na zgłoszenie na terenie miasta i gminy Środa Śląska – wartość zadania **20.379,60 zł brutto**
21. Sprawowanie opieki na bezdomnymi zwierzętami ramach programu gminnego: wykonano 8 sterylizacji, szczepienia, leczenie bezdomnych, wolno żyjących kotów i psów.
22. Przygotowano wnioski o wszczęcie procedury przetargowej dotyczący:
- zakup dostawa, nasadzenia drzew krzewów na terenie miasta gminy Środa Śląska;
  - zakup dostawa kompozycji kwiatowych roślin-kwiatów, nasadzenia na klombach, w donicach, skrzynkach;
  - pielęgnacja, podlewanie kwiatów w donicach, skrzynkach, kwietnikach, klombach na terenie miasta Środa Śląska .
23. Archiwizacja akt spraw w celu przekazania do archiwum gminnego.
24. Przygotowanie zleceń na wykonanie prac związanych wykonaniem cięć pielęgnacyjnych drzew, usuwanie drzew na terenie gm. Środa Śląska.

## VI. SPRAWY LOKALOWE

1. Rozpoczęto prace remontu części elewacji budynku wielorodzinnego Proszków 51. W zakres prac wchodziły roboty izolacji ścian, wykonanie nowych tynków renowacyjnych, wykonanie prac malarskich. Wykonawcą prac jest firma Zakład Ogólnobudowlany Konstanty Krupski z siedzibą Plac Wolności 22/24/3 Środa Śląska którą reprezentuje Pan Konstanty Krupski Wartość robót wynosi 46 430,63 zł brutto. Usunięto tynki ściany północnej wykonano pierwszą warstwę tynków, wykonano nowe tynki renowacyjne oraz wapienno cementowe, wklejono nowe gzymsy, wykonano nowe podokienniki. W chwili obecnej wspólnota mieszkaniowa czeka na uzgodnienie kolorystyki przez DWKZ w Wrocławiu. Po ustaleniu koloru elewacji prace zostaną zakończone. Termin wykonania zadania 31.05.2020r.
2. Zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Wójt, Burmistrz, Prezydenta Miasta co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy. Wydział spraw lokalowych w zakresie swojej działalności przedstawił raport z działalności wydziału za 2019r.
3. Przeprowadzono spotkanie członków WM Plac Wolności 38/40 w sprawie remontu kominów części wspólne. WM uchwałą podjęła na przełomie V-VI 2020r rozpoczną się prace remontowe. Przeprowadzono spotkanie z członkami wspólnoty mieszkaniowej Proszków 52 w sprawie remontu dachu. Do dnia 21 bm wspólnota zapozna się z kosztorysem ofertowym oraz podejmie uchwałę w sprawie remontu dachu.
4. Przygotowano i wysłano 300 szt wezwań do zapłaty z tytułu najmu lokali komunalnych – zaległości za najem lokali komunalnych, socjalnych, c.o i pomieszczeń gospodarczych. Podpisano 7 ugód o rozłożenie zaległości na raty, 2 aneksy do umów o lokale socjalne, wróciło 176 zwrotek z korespondencji, 38 osoby/rodziny rozpoczęły spłacanie zadłużenia w sumie spłacono 24 658,50zł. Trwają dalsze rozmowy dotyczące spłaty zadłużenia, odrobiana długu poprzez proponowanie prac osobom zadłużonym w zakresie drobnych usług porządkowych.
5. Wykonano remont 2 łazienek lokalach mieszkalnych komunalnych ul. Kościuszki 18/7, Plac Wolności 54/1a w zakresie wykonania instalacji wod – kan , wykonania glazury ścian i podłóg, wykonanie izolacji, montaż białego montażu wc, kabina, brodzik, baterie szafka wraz z umywalką oraz kompleksowego remontu podłogi w lokalu ul. Kościuszki 18/7. Roboty wykonywała firma DACHBUD Krystian Kowalik ul. Malczycka 41a Środa Śląska. Łączny koszt prac wyniósł 30 361,93 zł brutto.
6. Przeprowadzono wizje lokalne na nieruchomościach – w sprawie: usytuowania kontenerów na zbiorke odpadów przy budynkach WM, lokal socjalny ul. Wiejska 10a/2, ul. Daszyńskiego 15, Daszyńskiego 4, Killińskiego 1, Mostowa 3/5 przygotowanie terenu pod kontenery na odpady,



dach papowy budynek ul. Lipowa 20a/ segment 2, WM Proszków 52 oględziny stanu technicznego dachu, WM Malczycka 21 pomiar ogrodzenia, sprawdzenie wodomierza lokal komunalny Daszyńskiego 29/1,

7. Przygotowano naliczenia rejestru dokumentów sprzedaży podatku vat dotyczącego najmu pomieszczeń gospodarczych, garaży oraz opłata za c.o., lokali mieszkalnych dla potrzeb poinformowania Ministerstwa Finansów zgodnie z ustawą finansową vat- ordynacja podatkowa art 82 poz 1b ( obowiązek składania co miesięcznego pliku JPK VAT ewidencja zakupu sprzedaży vat.)
8. Odpowiedziano na wnioski dotyczące możliwości najmu lokalu komunalnego z zasobu gminnych lokali mieszkalnych, przestrzegania regulaminu porządku domowego, wykonania robót usunięcia awarii instalacji wod-kan , instalacji elektrycznych lub ich wymiany, robót remontowych budowlanych, rozłożenia na raty spłaty z tytułu nie płaconych naliczeń czynszowych za najem lokali mieszkalnych , przedłużenia umów najmu lokali socjalnych. Sporządzano zlecenia na roboty remontowe budowlane i instalacyjne, sporządzano zlecenia zakupu materiałów budowlanych na potrzeby remontów lokali socjalnych i komunalnych. Przeprowadzono rozmowy z potencjalnymi wnioskodawcami w kwestii poprawnego złożenia wniosku o najem lokalu komunalnego.
9. W okresie od 16.04.2019r do 15.05.2020r w lokalach komunalnych, socjalnych i na częściach wspólnych budynków wspólnot mieszkaniowych wykonano następujące prace remontowo – instalacyjne:

a) branża wodno-kanalizacyjna, c.o :

- sprawdzenie wodomierza w lokalu mieszkalnym ul. Daszyńskiego 29/1
- montaż urządzeń sanitarnych w lokalu socjalnym ul. Lipowa 20a/2
- udrożnienie ks przyłączy przy budynku WM Plac Wolności 21
- usunięcie awarii ks instalacji wewnętrznej w budynku WM Plac Wolności 56
- sprawdzenie ks przy budynku WM Św Andrzeja 3

b) branża budowlana:

- remont pokrycia dachu w pomieszczeniach gospodarczych przy ul. Ogrody Zamkowe 1
- remont pokrycia dachu w pomieszczeniach gospodarczych przy ul. Średzka 3 Szczepanów
- rozbiórka komina przy budynku gospodarczym ul. Ogrody Zamkowe 1
- odtworzenie słupka ogrodzeniowego przy budynku WM Malczycka 37
- wykonanie nawiewu do lokalu komunalnego ul. Ogrody Zamkowe 18/5
- rozbiórka pękniętego muru i zabezpieczenie terenu przy budynku mieszkalnym ul. Świdnicka 18b
- wymiana stolarki okiennej w lokalu komunalnym ul. Kasztanowa ½
- miejscowa naprawa dachu w budynku socjalnego ul. Lipowa 20a/18
- wykonanie remontu lokalu socjalnego ul. Włajska 10f/4
- zabezpieczenie lokalu komunalnego ul. Kilińskiego 7/1
- naprawa obróbki blacharskiej w budynkach gospodarczych ul. Kolejowa 20a

c) branża elektryczna

- wykonanie instalacji elektrycznej w lokalu komunalnym ul. Kościuszki 18/7
- naprawa oświetlenia w piwnicy budynku WM Legnicka 19
- naprawa oświetlenia pomieszczenia gospodarczego ul. Św Andrzeja 1
- wykonanie instalacji elektrycznej w lokalu komunalnym ul. Kościuszki 32/3
- wykonanie instalacji elektrycznej w lokalu komunalnym Plac Wolności 75/5
- naprawa instalacji domofonowej w budynkach WM Plac Wolności 61/63, WM Świdnicka 1,
- przeniesienie kasy domofonu WM Legnicka 31
- wymiana elektrozaczeu WM Plac Wolności 21
- naprawa elektrozaczeu WM Malczycka 33

## VII. PRZECIWDZIAŁANIE KRYZYSOM

1. Bieżące prowadzenie ewidencji wydatków na OSP, OC i zarządzanie kryzysowe.
2. Rozliczanie miesięcznych kart pracy samochodów pożarniczych (9 pojazdów).

3. Rozliczenie umów zleceń dla kierowców konserwatorów OSP za kwiecień 2020 r.
4. Umieszczanie komunikatów meteorologicznych na tablicach ogłoszeniowych oraz stronach internetowych lokalnych mediów.
5. Prowadzenie bazy OC na Platformie Operacyjnej Zarządzania Kryzysowego "Kleopatra", polegającej na odbieraniu wiadomości min. o zagrożeniach w gminie Środa Śląska.
6. Kontynuacja ubezpieczeń OC i NNW pojazdów OSP, na następny okres.
7. Naliczenie ekwiwalentów dla jednostki OSP Bukówek, za działania ratowniczo – gaśnicze w I kwartale 2020r.
8. Dokonywanie zakupów środków ochrony osobistej, związanych z zagrożeniem pandemią koronawirusa dla: jednostek OSP, gminnych jednostek organizacyjnych, pomiotów służby zdrowia, placówek oświatowych, seniorów i innych.
9. Bieżąca dystrybucja środków ochrony osobistej do poszczególnych stowarzyszeń, NZOZ-ów, organizacji, placówek oświatowych i innych jednostek.
10. Podjęcie działań związanych ze zgłoszeniem w dniu 23 kwietnia 2020 r. rannego puszczyka w miejscowości Rakoszyce.
11. Opracowanie i przesłanie sprawozdania za rok 2019/2020 z realizacji ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka na szczeblu szkół podstawowych VII i VIII klasa.
12. Podjęcie w dniu 24.04.2020 r. działań związanych z przewiezieniem rannego nietoperza do lecznicy zwierząt.
13. Usunięcie w dniu 12 maja 2020 r. gniazda os w Środzie Śląskiej na ulicy Kolejowej.
14. Udział w cyklicznych posiedzeniach Gminnego i Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, którego tematem była sytuacja epidemiologiczna na terenie powiatu średzkiego związana z pandemią koronawirusa.
15. Podjęcie działań w związku ze zgłoszeniem w dniu 12 maja 2020 r. rannego lisa w miejscowości Środa Śląska ul. Orła.
16. Podjęcie działań w związku ze zgłoszeniem w dniu 13 maja 2020 r. rannej sarny w miejscowości Chwalimierz.
17. Pełnienie całodobowego dyżuru telefonicznego przez kierownika GCR, od dnia 06.03.2020 do odwołania, związanego z pandemią koronawirusa.
18. Aktualizacja wykazów do ubezpieczenia na następny okres: majątek gminy w zakresie jednostek OSP ( budynki, sprzęt p.poż w remizach, w magazynie OC), NNW członków OSP wariant I i II, flota w zakresie pojazdów i przyrządy pomocnicze.
19. Realizacja rozwiązanej rezerwy budżetowej na zarządzanie kryzysowe (GCR, GOPS, ORG) w związku z zagrożeniem koronawirusem.
20. Zakup kombinizonów związany z zagrożeniem pandemią koronawirusa dla jednostki Pogotowia ratunkowego w Środzie Śląskiej w ramach rezerwy na zarządzanie kryzysowe.
21. Zakup i wydawanie środków ochrony osobistej dla Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnych mających swoją siedzibę na terenie miasta i gminy Środa Śląska w związku z pandemią koronawirusa.

### VIII. SPRAWY OBYWATELSKIE

Dokonano następujących czynności urzędowych:

- 1) zameldowano na pobyt stały 13 obywateli polskich i 1 cudzoziemca;
- 2) wymeldowano z pobytu stałego 11 obywateli polskich;
- 3) zameldowano na pobyt czasowy:
  - a) obywateli polskich – 4;
  - b) cudzoziemców – 49;
- 4) nadano 42 numery PESEL dla cudzoziemców przy zameldowaniu oraz 4 numery PESEL – dla cudzoziemca, na wniosek złożony ze wskazaniem konkretnego przepisu prawa obowiązującego do posiadania takiego numeru;
- 5) wydano 32 zaświadczenia z zakresu ewidencji ludności w tym:
  - a) z urzędu (po wykonaniu obowiązku meldunkowego) – 14;
  - b) na wniosek – 18;
- 6) wydano 83 zaświadczenia z zakresu wydawania dowodów osobistych, w tym:
  - a) potwierdzających złożenie wniosku o wydanie dowodu osobistego – 68;

- b) o zgłoszeniu utraty dowodu osobistego – 8;
- c) o zgłoszeniu uszkodzenia dowodu osobistego – 7;
- 7) udzielono odpowiedzi na 112 wniosków o udostępnienie danych osobowych w tym:
  - a) z Rejestru Mieszkańców Gminy Środa Śląska – 36;
  - b) z dokumentacji związanej z dowodami osobistymi – 2;
  - c) z rejestru PESEL – 57;
  - d) z Rejestru Dowodów Osobistych – 17;
- 8) prowadzono 11 postępowań administracyjnych w sprawie o wymeldowanie z pobytu stałego, z tego 2 zakończono decyzją administracyjną;
- 9) przyjęto 68 wniosków o wydanie dowodów osobistych;
- 10) wydano 78 dowodów osobistych;
- 11) zrealizowano w Systemie Rejestrów Państwowych następujące zlecenia:
  - a) usunięcie niezgodności danych w Rejestrze Mieszkańców – 365;
  - b) usunięcie niezgodności danych w Rejestrze Dowodów Osobistych – 10;
- 12) udzielono informacji telefonicznych i bezpośrednich w sprawach zameldowań, wydawania dowodów osobistych i zasad nadawania numeru PESEL dla cudzoziemców;
- 13) prowadzono bieżącą aktualizację rejestru wyborców Gminy;
- 14) przygotowano 6 informacji o zmianach adresowych dzieci podlegających obowiązkowi szkolnemu – dla dyrektorów szkół;
- 15) przyjęto w okresie sprawozdawczym 4 wnioski o wydanie Średzkiej Karty Mieszkańca, ogólnie wydano 1836 kart, (Środa Śląska – 885 szt., Szczepanów – 268 szt., pozostałe miejscowości – 683 szt.);
- 16) informowano telefonicznie i bezpośrednio w sprawie Średzkiej Karty Mieszkańca;
- 17) informowano telefonicznie o upływie ważności Średzkiej Karty Mieszkańca oraz o możliwości przedłużenia jej ważności;
- 18) liczba osób zameldowanych na pobyt stały oraz czasowy na terenie Gminy Środa Śląska (stan na dzień 15 maja 2020 r.) - 19374:
  - a) miasto – osoby zameldowane na pobyt stały – 8921 (w tym 21 cudzoziemców);
  - b) miasto – osoby zameldowane na pobyt czasowy – 218 (w tym 108 cudzoziemców);
  - c) obszar wiejski – osoby zameldowane na pobyt stały – 10119 (w tym 9 cudzoziemców);
  - d) obszar wiejski – osoby zameldowane na pobyt czasowy – 116 (w tym 25 cudzoziemców).

## IX. URZĄD STANU CYWILNEGO

1. Zarejestrowano :
  - 0 urodzenia
  - 2 małżeństwa
  - 8 zgonów
2. Wydano:
  - a) 138 odpisów z akt stanu cywilnego na wniosek osób fizycznych i prawnych w tym:
    - 112 odpisów skróconych
    - 20 - odpisów pełnych
    - 6 – odpisów wielojęzycznych
  - b) 1 – zaświadczenie stwierdzających brak okoliczności wyłaczających zawarcie małżeństw
  - c) 1 - zaświadczenie o uznaniu ojcostwa
3. Zrealizowano wyroki i postanowienia sądowe, które odzwierciedlają nowy stan prawny w aktach stanu cywilnego danej osoby, w tym:
  - 1 decyzję o zmianie nazwiska
  - 3 wyroki rozwodowe
4. Kierownik USC przyjął oświadczenia od osób fizycznych
  - 4 zapewnienia o braku okoliczności wyłaczających zawarcie małżeństwa
  - 2 oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński
  - 1 oświadczenie o powrocie do nazwiska
5. Odnotowano w rejestrach:

- a) 9 przypisek z zagranicznych USC dotyczących osób zarejestrowanych w poniemieckich księgach stanu cywilnego znajdujących się w archiwum USC Środa Śląska
- b) 58 przypisek o urodzeniach, małżeństwach i zgonach zamieszczanych przy aktach w tym:
  - 0 - o urodzeniu męża
  - 0- o urodzeniu żony
  - 4 – o zgonie męża
  - 12– o zgonie żony
  - 5– o rozwiązaniu małżeństwa przez rozwód
  - 2– o zawarciu małżeństwa przez osobę
  - 17– o zgonie osoby
  - 6 - o zawarciu małżeństwa przy zgonie
  - 5– o miejscu urodzenia przy zgonie
  - 5- o śmierci małżonka
  - 1-znalezieniu zwłok
6. Zrealizowano w Systemie Rejestrów Państwowych następujące zlecenia:
  - 450 usunięć niezgodności dla ewidencji ludności i dowodów osobistych innych urzędów
  - 36 zleceń migracji aktów stanu cywilnego dla innych USC
  - 14 utworzonych zlecenia migracji aktu na wniosek osób indywidualnych
  - 11 wzmiarek dodatkowych dołączane do aktów stanu cywilnego
7. Zmigrowano w celach rejestracji stanu cywilnego do Systemu Rejestrów Państwowych:
  - 105 urodzeń
  - 35 małżeństwa
  - 3 zgonów
8. Sporządzono zestawienie statystyczne dla GUS w wersji elektronicznej i papierowej
9. Sporządzono sprawozdanie statystyczne dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego
10. W ramach czynności materialno-technicznej
  - uzupełniono 2 aktów stanu cywilnego
  - sprostowano 2 akty stanu cywilnego
11. W związku z migracją zaktualizowano rejestr PESEL o zmianę numeru dotychczasowego aktu stanu cywilnego w zakresie 143 osób.
12. Wymeldowano 13 osób w związku ze zgonem.
13. Unieważniono 13 dowodów osobistych w związku ze zgonem.
14. Wpłynęło do naszego USC 60 wniosków o wydanie odpisów z akt stanu cywilnego od mieszkańców naszej Gminy oraz wnioski załatwianych drogą korespondencyjną od różnych instytucji państwowych.
15. Sporządzono 1 wniosek do Wojewody Dolnośląskiego o nadanie medali za długoletnie pożycie małżeńskie.
16. Udzielanie informacji telefonicznej i bezpośredniej w sprawie nowych zasad wydawania odpisów z akt stanu cywilnego związane z wydłużonym czasem oczekiwania na dokumenty.

## X. OŚWIATA

1. Przyjęto z placówek obsługiwanych (szkół, przedszkoli i żłobków) łącznie 433 dokumenty księgowe, które zostały skontrolowane, zadekretowane, zapłacone i ujęte w księgach rachunkowych.
2. Od 16 marca 2020 r., z uwagi na zagrożenie COVID-19, zawieszono zajęcia we wszystkich żłobkach, przedszkolach i szkołach. W szkołach i przedszkolach trwa zdalne nauczanie.
3. Wystawiono 7 zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu
4. Naliczono dotację dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie gminy Środa Śląska.
5. Sporządzono listy płac dla wszystkich pracowników żłobków, przedszkoli, szkół oraz Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Środzie Śląskiej:
  - dla nauczycieli wynagrodzenie na 1 maja 2020 r. (wynagrodzenia z góry),
  - dla nauczycieli wynagrodzenie za miesiąc kwiecień br.(wynagrodzenia z dołu – m.in. za pracę w godzinach nadwymiarowych),
  - dla pracowników obsługi – wynagrodzenie za miesiąc kwiecień 2020 r.

6. Prowadzono bieżącą ewidencję majątku szkół i przedszkoli i żłobków.
7. Udzielono 8 pożyczek z Pracowniczej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej na kwotę 72 000,00 zł. Do PKZP przyjęto jednego członka. Trzy osoby zrezygnowały z członkostwa. Wypłacono wkłady na łączną kwotę 3 290,00 zł.
8. Przygotowano informacje niezbędne do ustalenia wysokości dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2020 r. Informacje te stanowią podstawę wniosku przesłanego do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
9. Przygotowano wniosek o wszczęcie procedury w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i odwożenia dzieci i uczniów, w tym dzieci niepełnosprawnych, do Przedszkola Publicznego nr 1 w Środzie Śląskiej oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego w Środzie Śląskiej w roku szkolnym 2020/2021, 2021/2022 – od 01.09.2020 r. do 30.06.2022 r.
10. Przygotowano wnioski o wszczęcie procedury w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia dzieci i uczniów do szkół i przedszkola:
  - Szkoły Podstawowej nr.3 im. Władysława Broniewskiego w Środzie Śląskiej – trasa I;
  - Szkoły Podstawowej im. Noblistów Polskich w Ciechowie i Przedszkola Publicznego w Ciechowie – trasa II;
  - Szkoły Podstawowej im. Sybiraków w Rakoszycach – trasa III;
  - Szkoły Podstawowej w Szczepanowie – trasa IV
 w roku szkolnym 2020/2021, 2021/2022 – od dnia 01.09.2020 r. do 30.06.2022 r.
11. Trwa procedura opiniowania i zatwierdzania organizacji szkół i przedszkoli na rok szkolny 2020/2021.
12. Wystąpiono z wnioskiem do Wojewody Dolnośląskiego o udzielenie wsparcia finansowego na doposażenie i poprawę standardu stołówki Szkoły Podstawowej nr 3 im. Władysława Broniewskiego w Środzie Śląskiej w ramach programu "Posiłek w domu i w szkole" Wnioskowana kwota 80 000,00 zł. Wartość zadania 100 000,00 zł.
13. Zakończono prace nad koncepcją architektoniczno – urbanistyczną Szkoły Podstawowej na Winnej Górze w Środzie Śląskiej. Dokonano komisijnego odbioru dokumentacji opracowanej przez Pracownię Projektową FORMAT z Jeleniej Góry. Przystąpiono do etapu wyboru wykonawcy dokumentacji technicznej (projektu technicznego). Trwają prace nad ustaleniem trybu wyboru wykonawcy.
14. Prowadzono bieżącą obsługę szkół i przedszkoli i żłobków.

## XI. KULTURA

W okresie sprawozdawczym z powodu panującej pandemii koronawirusa oraz na podstawie zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego Jarosława Obremskiego dotyczącego zamknięcia wszystkich placówek oświatowych i kulturalnych m. in. Domów Kultury, wszystkie planowane wydarzenia, zajęcia oraz seanse filmowe zostały odwołane. Dom Kultury działał w trybie administracyjnym natomiast pracownicy wykonywali swoje czynności zdalnie i prowadzili działalność informacyjną: telefonicznie oraz mailowo.

## XII. CZYTELNICTWO

1. W okresie od 16 kwietnia do 6 maja br. wszystkie działy BP i filie biblioteczne wykonywały czynności zdalnie i prowadziły działalność informacyjną: telefonicznie i mailowo udzielano informacji nt. źródeł książek elektronicznych i audiobooków, przedłużano terminy zwrotu materiałów bibliotecznych, wydawano kody dostępu do platformy Legimi.
2. W związku z ogłoszeniem rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii i zawieszeniem działalności kulturalnej BP zwróciła się z wnioskiem do Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu o wydłużenie terminów zwrotów książek w systemie bibliotecznym Aleph, w celu uniknięcia przez czytelników kar finansowych wynikających z Regulaminu Wypożyczenia BP.

3. 7 maja br. podano do publicznej wiadomości Komunikat Gminy Środa Śląska dotyczący wznowienia działalności pracy Biblioteki Publicznej w Środzie Śląskiej i filii po wdrożeniu II etapu znoszenia ograniczeń związanych z COVID-9.
4. W okresie sprawozdawczym podjęto prace przygotowawcze związane z wznowieniem działalności biblioteki po zakończeniu ograniczeń COVID-19, w związku z powyższym Dyrektor Biblioteki Publicznej opracowała procedury – w oparciu o wytyczne Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Biblioteki Narodowej – dotyczące zasad postępowania i zachowania bezpieczeństwa pracowników i użytkowników biblioteki oraz trybu i okresu kwarantanny zbiorów bibliotecznych. Opracowano strategię przyjmowania materiałów bibliotecznych od czytelników i poddaniu ich kwarantannie; zakupiono regał do przygotowania odrębnego stanowiska bibliotecznego w Środzie Śląskiej; zakupiono materiały dezynfekujące i środki ochrony osobistej; oznaczono pomieszczenia tablicami informacyjnymi i instrukcjami; zainstalowano ekrany ochronne na biurkach; utworzono odrębne konto biblioteczne w systemie Aleph; uruchomiono dodatkową funkcję „Kwarantanna” modułu Udostępnianie w systemie bibliotecznym Aleph w celu oznaczenia statusu materiałów poddanych kwarantannie; opracowano plan logistyczny przyjmowania książek poddanych kwarantannie w filiach bibliotecznych.
5. Od 12 marca do 24 kwietnia br. w Czytelni BP i Wypożyczalni dla Dorosłych przeprowadzono skontrum czyli kontrolę zbiorów bibliotecznych przeprowadzaną w oparciu o istniejący inwentarz, mającą na celu ustalenie stanu faktycznego zbiorów w systemie bibliotecznym Aleph. W trakcie skontrum prowadzono konsultację on-line z programistą z Działu Automatyzacji Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu w zakresie skontrum w module Aleph „Skontrum”. Czynności podjęto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych.
6. W maju br. Biblioteka rozpoczęła akcję pn. „Majówka bez kar” adresowaną do wszystkich czytelników, którzy wypożyczyli książki i zalegają z terminowym zwrotem książek. W terminie od 7 do 29 maja 2020 r. czytelnicy mogą oddać przetrzymywane pozycje bez konieczności uiszczenia, przewidywanych w takich przypadkach, kar finansowych (na podst. Zarządzenia Dyrektora Biblioteki Publicznej nr 5/2014 z dn. 04.12.2014 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z usług Biblioteki Publicznej w Środzie Śl.).
7. 12 maja br. – ogłoszono w mediach społecznościowych i na stronie [www.bpsrodaslaska.pl](http://www.bpsrodaslaska.pl) regulamin konkursu fotograficznego pn. „Pokaż, co czytasz #kwarantanna” adresowany do mieszkańców gminy i powiatu średzkiego bez ograniczeń wiekowych. Konkurs organizowany jest w ramach ogólnopolskiej akcji Tydzień Bibliotek, która odbywa się od 8 do 15 maja 2020 r. pod hasłem „Zasmakuj w bibliotece”. Jego przedmiotem jest wykonanie zdjęcia z ulubioną książką i opublikowanie go w serwisie społecznościowym. Celem konkursu jest kształcenie wyobraźni i inwencji twórczej oraz pobudzenie aktywności twórczej w sztuce fotografowania.
8. 18 maja br. – ogłoszono w mediach społecznościowych i na stronie [www.bpsrodaslaska.pl](http://www.bpsrodaslaska.pl) regulamin konkursu literackiego pn. „Słodki koszt różnorodności #dziecko drzemie w każdym z nas” adresowany do mieszkańców gminy i powiatu średzkiego bez ograniczeń wiekowych. Konkurs organizowany jest w ramach Dnia Dziecka, która odbywa się 1 czerwca 2020 r. Jego przedmiotem jest napisanie krótkiej formy literackiej, wierszem lub prozą, i opublikowanie jej w serwisie społecznościowym. Celem konkursu jest kształcenie wyobraźni i inwencji twórczej oraz pobudzenie aktywności twórczej w sztuce pisarskiej.
9. W związku z planowanym przeniesieniem filii w Cesarzowicach do Rakoszczyk prowadzone są prace porządkowe, selekcja księgozbioru, przeprowadzanie przez ubytki i przygotowanie do skontrum.

### **XIII. POMOC SPOŁECZNA**

#### **I. Dodatki mieszkaniowe:**

Wydano 6 decyzji administracyjnych (pozytywnych – 6 odmownych -0)

Dodatki mieszkaniowe pobrało 33 osoby na kwotę 5.937,04 zł

#### **II. Dodatek energetyczny:**

Wydano 1 decyzję administracyjną

Dodatek energetyczny pobrała 1 osoba na kwotę 31,60 zł

gospodarstwo jednoosobowe – 0  
 gospodarstwo 2 – 4 osobowe – 1  
 gospodarstwo 5 osób i więcej – 0

III. Świadczenia rodzinne:

1. Realizację zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego przedstawia tabela poniżej:

lp	wyszczególnienie	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota
1	Zasiłek rodzinny	254	516	117826,00
2	Dodatki do zasiłku rodzinnego w tym z tytułu:			
1	Urodzenia dziecka	3	3	3159,00
2	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	11	11	9078,00
3	Samotnego wychowywania dziecka	33	41	15.705,00
4	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia	10	10	1800,00
5	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia	35	37	7842,00
6	Rozpoczęcia roku szkolnego	17	36	398,00
7	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania- dojazdy	49	63	8020,00
8	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania -internat	3	3	678,00
9	Wychowywanie dziecka w rodzinie wielodzietnej	64	95	17812,00

2. Świadczenia opiekuńcze:

1	Zasiłek pielęgnacyjny	534	559	244115,00
2	Świadczenie pielęgnacyjne	72	74	274747,00
3	Specjalny zasiłek opiekuńczy	16	16	19840,00
4	Składka na ubezpieczenie emerytalne i rentowe opłacana jest od osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna	69	69	30096,01

3. Wydatki na jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka:

lp	wyszczególnienie	Liczba osób	Liczba świadczeń	kwota
1	Jednorazowa zapomoga	4	4	8.000,00

4. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego

lp	wyszczególnienie	Liczba osób	Liczba świadczeń	kwota
1	Fundusz alimentacyjny	130	81	55193,70

**5. Wydatki na zasiłek dla opiekuna:**

<i>lp</i>	<i>wyszczególnienie</i>	<i>Liczba osób</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>kwota</i>
1	Zasiłek dla opiekuna - należność główna	6	6	7440,00

**6. Wydatki na świadczenie rodzicielskie:**

<i>lp</i>	<i>wyszczególnienie</i>	<i>Liczba osób</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>kwota</i>
1	Świadczenie rodzicielskie	33	36	64917,00

**7. Wydatki na jednorazowe świadczenie „Za życiem”:**

<i>lp</i>	<i>wyszczególnienie</i>	<i>Liczba osób</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>kwota</i>
1	Jednorazowe świadczenie	1	1	4.000,00

Na ww. świadczenia w kwietniu 2020 r. wydano kwotę 452.895,27 zł.

Przyjęto 31 wniosków o świadczenia rodzinne, w tym:

- 5 wniosków o przyznanie zasiłku rodzinnego i dodatków,
- 17 wniosków o przyznanie zasiłku pielęgnacyjnego,
- 6 wniosków o przyznanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 0 wniosków o świadczenie rodzicielskie,
- 3 wnioski o świadczenie pielęgnacyjne,
- 0 wniosków o specjalny zasiłek opiekuńczy,
- 0 wniosków o jednorazowe świadczenie „Za życiem”,

Fundusz alimentacyjny:

- przyjęto 1 wniosek o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego
- przyjęto 0 wniosków o zmianę świadczenia w związku ze zmianą sytuacji życiowej,
- wydano 2 decyzji dot. świadczeń z funduszu alimentacyjnego i dłużników alimentacyjnych,
- przeprowadzono 3 wywiady alimentacyjne.

**IV. Karta Dużej Rodziny**

Karta Dużej Rodziny – od początku realizacji zadania tj.: od VI.2014r. do 15.05.2020 r. przyjęto 524 wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny,

W okresie sprawozdawczym 16.04.2020 r. do 15.05.2020 r.

- przyjęto 3 wnioski o przyznanie Karty Dużej Rodziny, w tym: 3 wnioski o przyznanie tradycyjnej Karty Dużej Rodziny oraz 0 wniosków o przyznanie tradycyjnej i elektronicznej Karty Dużej Rodziny
- przyznano 0 kart w formie elektronicznej i 7 kart w formie tradycyjnej.

**V. Średzka Karta Dużej Rodziny**

Średzka Karta Dużej Rodziny – od początku realizacji zadania tj.: od 15.10. 2018 r. do 15.05.2020 r. przyjęto 383 wniosków o wydanie Średzkiej Karty Dużej Rodziny; przyznano 1088 kart ŚKDR.

W okresie sprawozdawczym od 16.04.2020 r. do 15.05.2020 r.

- przyjęto 3 wnioski o wydanie Średzkiej Karty Dużej Rodziny
- przyznano 3 karty ŚKDR

VI. Pomoc państwa w wychowywaniu dzieci – RODZINA 500+ od początku realizacji zadania tj.: od IV.2016r. do 15.05.2020 r. przyjęto 6912 wniosków o przyznanie świadczenia oraz wydano 4081 decyzji



w sprawach dotyczących świadczenia wychowawczego oraz 2434 informacji o przyznaniu świadczenia wychowawczego.

W okresie sprawozdawczym: od 16.04.2020 r. do 15.05.2020 r.

- przyjęto 15 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego,
- wydano 1 decyzję administracyjną
- wydano 12 informacji o przyznaniu świadczenia wychowawczego

#### VII. Pomoc społeczna

Wpłynęło 26 wniosków o udzielenie świadczeń z pomocy społecznej.

Wydano 50 decyzji administracyjnych.

#### 1. Zasiłki celowe i w naturze:

Rodzaj pomocy	Liczba osób, którym przyznano świadczenie	Kwota
żywność	8	2.650,00
leki	5	1.124,01
opał	1	250,00
Środki czystości	1	400,00
Specjalny zasiłek celowy – leki	1	33,47
Specjalny zasiłek celowy – żywność	3	1.000,00
<b>Razem</b>	<b>19</b>	<b>5.457,48</b>

2. Usługi opiekuńcze: pomocą objętych jest 25 osób, w tym 17 w Środzie Śl., 2 osoby w Ciechowie, 1 osoba w Szczepanowie, 1 osoba w Proszkowie, 1 osoba w Kulinie, 1 osoba w Cesarzowicach, 2 osoby w Krynicznie.

3. Domy Pomocy Społecznej: w DPS umieszczonych jest 15 osób.

#### 4. Rządowy program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

Celem wieloletniego programu "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" jest wsparcie gminy w zakresie dożywiania dzieci oraz zapewnienie posiłku osobom jego pozbawionym, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności

#### Liczba osób objętych programem:

Wyszczególnienie	od 1 stycznia 2020r.
dzieci do 7 roku	23
uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej	67
osoby dorosłe	13
<b>razem</b>	<b>103</b>
zasiłek celowy na zakup posiłku lub żywności	0
koszt udzielonych świadczeń	0
zlecone	0
własne	0

Świadczenie pomocy w formie dożywiania odbywa się za pośrednictwem: żłobka, przedszkola, szkoły oraz baru.

#### 5. Zasiłek stały, składka zdrowotna

rodzaj pomocy	Liczba osób, którym przyznano świadczenie	Kwota
Zasiłki stałe	84	43.418,31
Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłek stały tj. 9% od wypłaconego zasiłku stałego	77	3.531,51
składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna	66	7.787,15

#### 6. Zasiłek okresowy:

Liczba świadczeń	Kwota łącznie	Środki zlecone	Środki własne
11	5.823,58	4.703,08	1.120,50

#### 7. Zespół Interdyscyplinarny:

ilość wszczętych procedur niebieskiej karty „A” – 2  
 ilość przekazanych pouczeń dla osoby dotkniętej przemocą w rodzinie, niebieskiej karty „B” – 2  
 niebieska karta „C”, ilość wypełnionych – 0  
 niebieska karta „D”, ilość wypełnionych – 1  
 ilość zakończonych procedur niebieskiej karty – 0  
 ilość zwołanych grup roboczych – 15  
 ilość konsultacji psychologicznych – 17

#### 8. Piecza Zastępcza

ilość dzieci objętych częściową odpłatnością przez Gminę:

39 dzieci z 20 rodzin w tym:

- 35 dzieci w rodzinach zastępczych
- 1 dziecko w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Środzie Śląskiej.

3 dzieci przebywa w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Środzie Śl, gdzie gmina nie ponosi odpłatności.

1 dziecko przebywa w zawodowej rodzinie zastępczej w Miękini, gdzie Gmina nie ponosi odpłatności.

**2020r.**

dzieci przebywające w instytucjonalnej pieczy zastępczej			
nazwa placówki	ilość dzieci	data umieszczenia	Odpłatność %
Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza w Środzie Śląskiej	1	24.08.2017r. do nadal	brak odpłatności

	1	24.08.2017r. do nadal	brak odpłatności
	1	24.08.2017r. do nadal	brak odpłatności
	1	10.04.2018r.	50%
<b>razem</b>	<b>4</b>		
<b>dzieci przebywające w rodzinnej pieczy zastępczej</b>			
Rodzina Zastępcza Zawodowa - Rodzinny Dom Dziecka (Środa Śl.)	1	24.05.2013r. do nadal	50 %
	1	12.10.2012r. do nadal	50 %
	1	18.10.2012r. do nadal	50 %
Rodzina Zastępcza Zawodowa (Katy Wrocławskie)	3	15.12.2018r. do nadal	50%
Rodzina Zastępcza Zawodowa - Biernat	1	14.11.2018r. do nadal	50%
Rodzina Zastępcza Zawodowa - Miękinia	1	12.03.2019r. do nadal	brak odpłatności
Rodzina Zastępcza (3 rodziny - Środa Śl., Święte, Lipnica) (niespokrewniona, niezawodowa)	1	09.12.2016r. do nadal	50 %
	1	07.11.2014r. do nadal	50 %
	1	18.05.2017r. do nadal	30 %
	1	16.04.2019r. do nadal	10%
<b>razem</b>	<b>16</b>		
<b>2020r.</b>			
<b>Dzieci przebywające w rodzinnej pieczy zastępczej</b>			
Rodzina Zastępcza (spokrewniona)	1	08.01.2014r. do nadal	50 %
	1	24.01.2014r. do nadal	50 %
	1	16.02.2015r. do nadal	50 %
	1	17.12.2015r. do nadal	50 %
	1	09.06.2016r. do nadal	50 %
	1	18.05.2017r. do nadal	30 %
	1	24.06.2017r. do nadal	50 %

	1	24.06.2017r. do nadal	50 %	
	1	24.06.2017r. do nadal	50 %	
	1	24.06.2017r. do nadal	50 %	
	1	07.12.2017r. do nadal	30 %	
	1	09.11.2018r. do nadal	50%	
	1	09.11.2018r. do nadal	50%	
	1	09.11.2018r. do nadal	50%	
	1	05.02.2019r. do nadal	10%	
	1	19.06.2019r. Do nadal	10%	
	1	03.05.2019r. Do nadal	30%	
	1	18.12.2019r. Do nadal	10%	
	1	21.02.2019r. Do nadal	10%	
<b>razem</b>	<b>19</b>			

Wydatki z tytułu częściowej odpłatności za dzieci w Pieczy Zastępczej w miesiącu kwiecień 2020r.:  
 Rodziny zastępcze – **13289,88zł.**  
 Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze- **1281,55 zł.**

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Środzie Śląskiej jest zatrudniony 1 asystent rodziny na podstawie umowy o pracę w systemie zadaniowego czasu pracy. Asystent rodziny współpracuje z 11 rodzinami w tym **20** dzieci.

#### **VIII. Programy, projekty społeczne, inicjatywy społeczne.**

**1) Pomoc w epidemii COVID-19** – GOPS aktywnie wspiera i obsługuje rodziny i osoby będące w kwarantannie. Pomoc polega na diagnozowaniu potrzeb osób i udzielaniu pomocy finansowej lub rzeczowej w postaci żywności, leków.

W ramach działań GOPS uruchomiono dodatkowe zadania tj:

**Telefon pomocowy o nr 533 741 279.** Każdego dnia od godz. 7.30 do 19.00 można uzyskać niezbędną informację nt. form pomocy jakie można uzyskać z Ośrodka. Poradnictwo skierowane jest szczególnie do **osób samotnych, niepełnosprawnych oraz starszych**, mających trudności w codziennym funkcjonowaniu ze względu na zagrożenie koronawirusem.

**Specjalistyczna pomoc psychologiczna** - dla osób objętych kwarantanną, a także dla mieszkańców naszej gminy.

W każdą środę i piątek w godzinach istnieje możliwość uzyskania porady, wsparcia psychologicznego pod numerem telefonu **071 3960784.**

**2) Bank Żywności** – dystrybucja żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym, żywność przekazywana w ramach programu pozyskiwana jest przez Bank Żywności we Wrocławiu. Do skorzystania ze wsparcia w postaci **żywności i realizowanych działań towarzyszących** uprawnione są osoby, które spełniają określone przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej kryteria kwalifikowalności do statusu osoby najbardziej potrzebującej, tj.: osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, spełniające kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej i których

dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej na podstawie skierowania wystawionego przez właściwy terytorialnie Ośrodek Pomocy Społecznej.

### 3) Projekt socjalny GOPS „Szyjemy maseczki”

W związku z rozprzestrzeniającą się epidemią COVID-19, istnieje podwyższone ryzyko zakażenia się koronawirusem. Zabezpieczenie w postaci maseczki okrywającej usta i nos stało się wymogiem, obowiązkiem i koniecznością – nałożoną na wszystkich obywateli. Dostęp do maseczek ochronnych jest powszechny, jednak ich cena jest dość wysoka co dla podopiecznych GOPS stanowi może zbyt duży wydatek.

W celu upowszechnienia dostępu do maseczek dla najbardziej potrzebujących klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Środzie Śl, pracownice socjalne Iwona Werfel-Matuszewska oraz Elżbieta Wójcik zainicjowały projekt socjalny pn „Szyjemy maseczki”, który ma celu szycie maseczek ochronnych i rozdysponowanie ich wśród Klientów korzystających ze stałych form pomocy, a także osób starszych, mających usługi opiekuńcze.

Dzięki dużemu zaangażowaniu Pań z GOPS, w ciągu kilku dni powstało ok. 1000 szt maseczek, praca wciąż trwa, a projekt wydaje się być dobrym sposobem na zmniejszenie ryzyka zakażenia.

### 4) Projekt socjalny „Bez kolejki do komputera”

W maju 2020r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Środzie Śląskiej realizował projekt socjalny „Bez kolejki do komputera”. Celem projektu jest wyrównanie szans nauczania zdalnego w dobie COVID-19 dzieci w wieku szkolnym. Dzięki naszym darczyńcom trzy rodziny wybrane przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Środzie Śląskiej otrzymały po jednym zestawie komputerowym.

## XIV. PROMOCJA

1. Przygotowanie dokumentacji do zdalnej kontroli projektu, przygotowanie dokumentów rozliczeniowych i wniosku o zmiany w projekcie "Środa Śląska - wysokiej jakości edukacja nie tylko w środy". Bieżąca realizacja projektu w tym m.in. rozliczenie wynagrodzeń, opis dokumentacji księgowej, analiza danych przekazywanych przez koordynatorów szkolnych.
2. Współpraca z wydziałem WIN w zakresie realizacji zadania w ramach projektu "Budowa świetlicy wiejskiej w Kobylnikach" złożonego w ramach naboru PROW 2014-2020.
3. Współpraca z wydziałem WIN w zakresie realizacji zadania w ramach projektu „Rakoszyckie Centrum Czytelnictwa i Kultury lokalnej” złożonego w ramach naboru PROW 2014-2020 i Biblioteka+.
4. Prace dotyczące końcowego rozliczenia projektu: „Modernizacja części wspólnych budynków mieszkalnych wielorodzinnych na terenie miasta Środa Śląska, stanowiących współwłasność gminy Środa Śląska”.
5. Prace dotyczące końcowego rozliczenia projektu: „Modernizacja części wspólnych budynków mieszkalnych wielorodzinnych na terenie miasta Środa Śląska, stanowiących własność gminy Środa Śląska”.
6. Prace dotyczące końcowego rozliczenia projektu: „Zwiększenie dostępności zasobów kulturowych regionu poprzez rewaloryzację zabytkowego średzkiego ratusza z jednoczesnym wzbogaceniem oferty kulturalnej Muzeum Regionalnego w Środzie Śląskiej (pl. Wolności 3)". Przygotowanie dokumentacji do planowanej kontroli projektu.
7. Prace dotyczące końcowego rozliczenia projektu: pn „Świetlica wiejska oraz teren wokół świetlicy jako atrakcyjne centrum wsi Kryniczno”, podpisanie aneksu, przygotowanie do korekty wniosku o płatność związanej z aneksowaniem umowy.
8. Przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie projektu: „Zalana Szkoła – Środa Śląska” w ramach programu Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Wartość projektu 79870,00 PLN w ramach projektu zakupione zostanie 9 laptopów oraz 72 tablety do zdalnej nauki. Przygotowanie zapytania ofertowego.
9. Przygotowanie dokumentacji w ramach programu grantowego Aktywni na Ziemi średzkiej edycja 2020.
10. Złożenie korekty wniosku o dofinansowanie w ramach Odnowy Wsi na rewitalizację zbiornika retencyjnego w Proszkowie – wartość projektu 60 000,00 zł, dofinansowanie 30 000,00 zł.

11. Realizacja projektów w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na realizację następujących projektów:
12. Przebudowa oraz zmiana nawierzchni drogi gminnej nr 107237D Ogrodnica – Ciechów wartość zadania: 890 701,51zł w tym 419 609,34 dofinansowania rządowego z DUW ( M. Szymanowska)
13. Przygotowanie materiałów prasowych do mediów lokalnych tradycyjnych i elektronicznych- Express Średzki oraz portal ROLAND
14. Udzielanie komentarzy i odpowiedzi prasowych dla Rolanda ( bieżące reagowanie na komentarzy pod publikowanymi materiałami oraz odpowiedzi na zapytania redakcji )
15. Udzielanie komentarzy i odpowiedzi prasowych na Facebook'u ( bieżące reagowanie na komentarzy, zapytania pod publikowanymi materiałami na profilu Miasta i Gminy)
16. Wykonywanie materiałów graficznych na potrzeby gminy.
17. Obsługa fotograficzna (gminne inwestycje i wydarzenia), obróbka zdjęć (kadrowanie i nadawanie gminnego znaku wodnego)
18. Obsługa gminnego profilu na Facebook-u; promocja Gminy, udzielanie odpowiedzi na nadesłane wiadomości oraz zamieszczanie postów, informacje o wydarzeniach.
19. Prowadzenie i aktualizowanie informacji na stronie www.srodaslaska.pl
20. Opisywanie i wprowadzanie faktur dot. wydatków PRG do systemu.
21. Tworzenie pism i ogłoszeń gminnych.
22. Administracja strony www i aktualizacja publikowanych informacji
23. Administracja profilu na portalu społecznościowym Facebook

## **XV. ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I WSPÓŁPRACA Z NGO**

1. W zakresie Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej pracownicy Wydziału przyjęli i wprowadzili do Ewidencji:
  - 2 wniosków dotyczących wpisu
  - 44 wniosków dotyczących zmiany wpisu
  - 1 wniosków dotyczących zawieszenia działalności gospodarczej
  - 14 wnioski dotyczące wznowienia działalności gospodarczej
  - 4 wnioski dotyczące wykreślenia wpisu.
  - Wydano jedną licencję na prowadzenie taksówki.
2. W zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi:
  - Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert i przygotowanie umów na realizację zadań publicznych Gminy Środa Śląska w obszarze:
    - działalność na rzecz osób niepełnosprawnych w roku 2020 pn. „Integracja i rehabilitacja osób niepełnosprawnych” w wyniku otwartego konkursu przyznano dotację dla Stowarzyszenia „OSTOJA” na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Otwarte Serca”, kwota dotacji: 8000,00 zł
  - Odwołanie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Środa Śląska w obszarze:
    - organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy, w tym profilaktyka uzależnień pn. „Organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży w formie warsztatów tematycznych.”
  - Kontynuacja pracy zespołu ds. kontroli dotacji udzielonych w latach 2017-2019 dotacji dla Fundacji F-XXI.
  - Zmiana załącznika do uchwały Nr XVIII/191/19 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 27 listopada 2019 roku w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Środa Śląska z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.
  - Przygotowanie wytycznych oraz wzoru oferty i umowy dla organizacji pozarządowych chcących ubiegać się o dofinansowanie realizacji zadań publicznych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, umożliwiające staranie się m.in. przez Stowarzyszenie Forum Softysów Powiatu Średzkiego o udzielenie dofinansowania przez Gminę Środa Śląską, na zakup sprzętu dla stacji Pogotowia Ratunkowego w Środzie Śląskiej w deklarowanej wysokości 5 tys zł.
  - Udzielanie informacji oraz pomoc organizacjom pozarządowym w zakresie realizowanych zadań publicznych w roku 2019 oraz w zakresie planowanych zadań do realizacji w roku 2020

3. W ramach projektu „Utworzenie Centrum NGO”
  - Korekta wniosku o płatność końcową:
    - Kwota całkowita: 1 457 031,47 zł
    - Koszty kwalifikowane: 1 451 610,59 zł
    - Dofinansowanie: 987 675,84 zł
  - Przygotowanie dokumentacji do aneksu do umowy na realizację projektu zwiększającego udział kwalifikowanych kosztów projektu wygoszodarowanych z zaoszczędzonych w ramach projektu środków, przy jednoczesnym zmniejszeniu kosztów niekwalifikowanych projektu.
4. W ramach Budżetu Obywatelskiego na 2020 r.
  - Rozpoczęcie prac dla zadań przyjętych do realizacji w ramach Budżetu 2020:
    - przygotowanie wniosku o udzielenia zapytania publicznego w sprawie budowy placu zabaw w Bukówku,
    - ustalenie miejsc lokalizacji wyspowych (wyniesionych) przejść dla pieszych w ciągu ulicy Wrocławskiej w Środzie Śląskiej,
    - rozpatrywanie wariantów montażu klimatyzacji w budynku świetlicy wiejskiej w Przedmościu.
5. Pozostałe zadania realizowane przez Wydział RPO:
  - Uzupelnianie danych na stronach BIP UM.
  - Wprowadzanie danych dla FIB oraz ORG na stronę www oraz BIP
  - Udział w dniu 12.05.2020 kierownika Wydziału w szkoleniu on-line w ramach II etapu projektu „Wdrożenie standardów obsługi inwestora w samorządzie województwa Dolnośląskiego” realizowanego przez ARAW.
  - Udział w szkoleniu dot. tarczy antykrzysowej dla samorządów
  - Opiniowanie ramowej umowy na targowisko miejskie dotyczącej rezerwacji miejsc handlowych
  - Przygotowywanie artykułu dot. projektu Średzki Inkubator Przedsiębiorczości
  - Udział w szkoleniu online dot. rozwiązań dla przedsiębiorców organizowany przez Ministerstwo Rozwoju
  - Wyszukiwanie dofinansowań projektów dla Gmin i jednostek administracji publicznej
  - Bieżące wsparcie przedsiębiorców w zakresie prowadzonej działalności
  - Bieżące wsparcie organizacji pozarządowych

## XVI. STRAŻ MIEJSKA

1. Straż Miejska przyjęła 45 zgłoszeń od mieszkańców, we wszystkich przypadkach przeprowadzono czynności wyjaśniające.
2. Nałożono 2 mandaty karne kredytowane:
  - 2 z powodu naruszenia art. 145 kw (zanieczyszczenie miejsca publicznego)
3. Funkcjonariusze realizowali następujące zadania:
  - działania prewencyjne na terenie miasta i gminy w związku z zagrożeniem epidemicznym spowodowanym koronawirusem -akcja „ZOSTAŃ W DOMU”
  - od dnia 02.04.2020 r. na polecenie Wojewody Dolnośląskiego współpraca Straży Miejskiej z funkcjonariuszami KPP w celu weryfikacji realizacji nakazów, zakazów i obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19
  - działania dotyczące nadzoru nad osobami bezdomnymi w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa COVID-19
  - akcja pomocy osobom starszym, niepełnosprawnym i samotnym w wykonywaniu codziennych czynności tj. opłatą rachunków czy zakupu leków w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa
    - 03.05.2020 r. zabezpieczenie uroczystości obchodów Konstytucji 3 Maja
    - 08.05.2020 r. zabezpieczenie uroczystości obchodów Dnia Zwycięstwa
4. 16 razy konwojowano środki pieniężne gminy i jednostek gminnych do banków
5. Udzielono 19 pouczeń głównie w związku z naruszeniem zasad ruchu drogowego, zaśmiecaniem i nielegalnym wypalaniem śmieci, brakiem zachowania zwykłych i nakazanych środków przy trzymaniu zwierząt, spożywaniem alkoholu pomimo zakazu oraz zakłócanie spokoju (art. 90 kw, art. 92 kw, art. 77 kw, art. 145 kw, art. 191 Ustawy o odpadach, art. 43<sup>1</sup> Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, art. 54 kw, 51 kw)
6. Wystawiono 5 zawiadomień komunikacyjnych

*ds*

*A*

7. Stałe kontrole:

- Szkoła Podstawowa nr 3 ul. Górna, ul. Kościuszki i ul. Spokojna w Środzie Śląskiej
- terenu Szkoły Podstawowej w Szczepanowie
- placów zabaw
- pas zieleni przy ekranach dźwiękochłonnych od ul. Oławskiej do Piastów Śląskich
- terenu ulicy Wilczej
- terenu ul. Targowej
- teren ul. Młynarskiej
- teren ul. Kościuszki i ul. Świdnickiej
- ul. Białokómicza 2
- akwen Kajaki
- parki miejskie

8. przeprowadzono 7 interwencji dot. termicznego przetwarzania odpadów poza spalarnią miejsc pod kątem naruszenia art. 191 ustawy o odpadach (spalanie odpadów):

- 6 kontroli w których nie stwierdzono uwag
- 1 x pouczono zgodnie z art. 191 ustawy o odpadach

9. 18 razy informowano o zauważonych usterkach (m. in. czystość i porządek, nie świecące latarnie, braku oznakowania, uszkodzonego oznakowania uszkodzone pokrywy telefoniczne, uszkodzone chodniki, uszkodzone barierki itp.) wydziały Urzędu i służby odpowiedzialne za ich usunięcie

10. 6 razy stwierdzono zaśmiecenie miejsca publicznego, notatki wraz z dokumentacją fotograficzną przekazano do Wydziału KŚR

11. 8 interwencji w związku z art. 77 kw (niezachowania zwykłych i nakazanych środków ostrożności przy trzymaniu zwierząt)

- 2 x pouczono właściciela zwierząt z art. 77 kw
- 3 x nie potwierdzono treści zgłoszenia
- 2 x przekazano informację do gazety ROLAND w związku z poszukiwaniem właściciela
- 1 x pouczono zgodnie z art. 37 Ustawy o ochronie zwierząt

12. skontrolowano 2 miejsca pod kątem utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości- we wszystkich sprawach właściciele we wskazanym terminie uporządkowali teren

13. przeprowadzono 1 rozpytanie w związku z adopcją kotów dla Wydziału Spraw Komunalnych Środowiska i Rolnictwa tut. Urzędu

14. 12.05.2020 r. przeprowadzono interwencję na terenie akwenu Kajaki dotyczącą grupowania się kilkudziesięciu osób, którzy nie przestrzegali zakazów i nakazów w związku z panującą pandemią, w trakcie interwencji młodzież była agresywna, podważała zasadność podjętej interwencji oraz odmówili podania danych osobowych i okazania dokumentów. W związku z powyższym na miejsce wezwano dodatkowy patrol funkcjonariusza KPP i strażnika oraz patrol KPP, który podjął interwencję i skierował wniosek o ukaranie do Sądu Rejonowego w Środzie Śląskiej.

15. 06.05.2020 r. funkcjonariusze Straży Miejskiej zabezpieczali miejsce znalezienia niewybuchu z okresu II Wojny Światowej do czasu przybycia patrolu saperskiego.

16. W ramach realizacji ustawowych zadań własnych dokonano zakupu drona – wartość zadania 14.825 zł. Sprzęt będzie wykorzystywany do realizacji następujących zadań i wspierał strażników w zakresie:

- realizowania doraźnej obserwacji osób przebywających w przestrzeni publicznej
- ujawniania naruszeń prawa ochrony środowiska
- zapewnienia porządku publicznego na terenie gminy
- realizowania kontroli terenów publicznych pod kątem zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19.

17. 23.04.2020 r. patrol Straży Miejskiej udał się na ul. Winogronową w Środzie Śląskiej w związku z pożarem powstałym w wyniku składowiska gałęzi i drewnianych zrębków na terenie gminnym. Na miejscu zastano zastęp ratowniczo- gaśniczy PSP w Środzie Śląskiej który ugasił powstały pożar. Notatkę wraz z informacją o składowaniu odpadów zielonych, gałęzi i drewnianych zrębków przekazano do wydziału KŚR

18. 3 razy asystowano dla pracownika KŚR

19. przeprowadzono kontrolę oznakowania i oświetlenia na terenie miasta a notatki przekazane zostały do wydziału WIN



20. 19.04.2020 r. podczas patrolowania terenu miejscowości Kryniczno patrol SM zauważył pożar hałdy odpadów znajdujących się na niezamieszkałym terenie, w związku z powyższym poinformowano dyżurnego PSP w Środzie Śląskiej o powyższym zdarzeniu, który skierował na miejsce jednostki ratowniczo-gaśnicze.

21. na wniosek KPP w Środzie Śląskiej udostępniono 1 nagranie z monitoringu miejskiego w celu prowadzenia czynności wyjaśniających dot. wykroczeń popełnionych na terenie miasta Środa Śląska

22. 1 raz udzielono pomocy pracownikom Gminnego Centrum Pomocy Społecznej w dostarczeniu art. spożywczych z banku żywności

23. 5 wspólnych patroli z KPP:

-20.04.2020 r. patrol pieszy na terenie miasta Środa Śląska (godz. 7:00-15:00)

- 23.04.2020 r. patrol zmotoryzowany na terenie miasta i gminy Środa Śląska (godz. 7:30 -14:00)

-12.05.2020 r. patrol zmotoryzowany na terenie miasta i gminy Środa Śląska (godz. 08:30-14:00)

-13.05.2020 r. patrol pieszy na terenie miasta Środa Śląska (godz. 15:00-23:00)

-13.05.2020 r. patrol pieszy na terenie miasta Środa Śląska (godz. 15:30-22:30)

24. 3 interwencje dotyczące art. 43<sup>1</sup> Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi :

- 2 x bez uwag

- 1 x w trakcie interwencji mężczyzna oddalił się do swojego miejsca zamieszkania

25. 6 interwencji dotyczących rannych i martwych zwierząt informacja w formie notatki służbowej wraz z dokumentacją fotograficzną przekazane zostały do wydziału KŚR tut. Urzędu.

## XVII. PEŁNOMOCNIK DS. MELIORACJI I URZĄDZEŃ WODNYCH

1. W związku z pismem , które gmina otrzymała z Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie we Wrocławiu jako odpowiedź na poruszone przez nas sprawy, które dotychczas nie zostały załatwione przez inwestora robót stopnia wodnego, a związane są z remontem drogi gminnej gruntowej w m. Brodno, drogi powiatowej na odcinku Kobylniki-Rzeczycza, spełkania budynków w m. Rzeczycza i Zakrzów opracowano wnioski wynikające z treści tego pisma oraz przedstawiono stanowisko gminy w/w kwestiach i przesłano do sołtysów nadodrzańskich miejscowości celem zapoznania.
2. Otrzymałą odpowiedź z Polskich Wód w sprawie użytkowania dróg gminnych i powiatowych w rejonie stopnia wodnego oraz spełkań w budynkach w m. Rzeczycza i Zakrzów zeskanowano i przesłano również do Pana Radnego z okręgu wyborczego terenów nadodrzańskich wraz z argumentacją wynikającą z odpowiedzi PGW .
3. Przeanalizowano zapytanie przesłane drogą elektroniczną przez Polskie Wody dotyczące możliwości odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z planowanej budowy hali logistyczno- magazynowo -produkcyjnych w Środzie Śląskiej i udzielono pisemnej odpowiedzi, iż urządzenie wodne wymaga przebudowy na koszt inwestora robót, gdyż obecny stan tego urządzenia nie pozwala na odprowadzanie dodatkowych ilości wód opadowych i roztopowych z uwagi na jego małą przepustowość.
4. Na podstawie analizy hydrologiczno - hydraulicznej dla terenu LSSE oraz wiedzy technicznej udzielono informacji dla firmy BASF, która dotyczyła wykonanych urządzeń wodnych na tym terenie .
5. W związku z zapytaniem przesłanym drogą elektroniczną w sprawie dotacji na zagospodarowanie wód deszczowych udzielono mieszkańcom odpowiedzi , iż na dzień dzisiejszy gmina nie prowadzi dotacji na zagospodarowanie wód deszczowych.
6. W związku z zapytaniem elektronicznym Nadzoru Wodnego w Środzie Śląskiej w sprawie dofinansowań do przydomowych retencji telefonicznie udzielono odpowiedzi, iż w gminie na dzień dzisiejszy nie ma takiego programu .
7. Analiza wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Spółki Średzka Woda na lata 2018- 2024. W związku z pytaniami dotyczącymi tego opracowania skierowano zapytanie do Średzkiej Wody o ustosunkowanie się co nazwy tego dokumentu, który spełnia rolę nowego planu wieloletniego.
8. Przeanalizowano możliwości techniczne dotyczące likwidacji szamba zlokalizowanego na

działce gminnej w miejscowości Proszków. Przeprowadzono wizję terenową w Proszkowie. Zwrócono się do spółki Średzka Woda w sprawie podania kosztów likwidacji szamba wraz z opracowaniem dokumentacji kosztorysowej. 13.05.2020 przekazano spółce zakres robót do wykonania.


9. Analiza techniczna możliwości zakończenia robót na realizowanym przez mieszkańców zadania polegającego na remoncie zbiornika wodnego w Proszkowie i przystosowaniu go do rekreacji, magazynowania wody, rozwoju środowiska naturalnego oraz w celach p. powodziowych.
10. W odpowiedzi na pismo Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej nr MID.710.100.200 z dnia 4.03.2020 wystosowano pismo do Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej w którym bardzo szczegółowo przedstawiono stanowisko Gminy w kwestii wykonania dokumentacji technicznej przebudowy odcinków drogi powiatowej relacji :Rzeczyca-Brodno-Szczepanów-Słup-Kobylniki, przy partycypacji finansowej PGW Wody Polskie 50% z racji zniszczenia drogi przez wielkotonażowy transport, który bez żadnej kontroli, nadzoru i sankcji w długim czasie dowoził materiał, w szczególności beton, potrzebny do budowy stopnia wodnego w Rzeczycy. Treść pisma została przekazana do wiadomości Radnym Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej, Radnym Powiatowym z terenu Gminy Środa Śląska oraz sołtysom nadodrzańskich miejscowości.
11. W związku z pytaniami telefonicznymi dotyczącymi zatrzymywania wody w rzekach i rowach poinformowano zainteresowanych mieszkańców gminy, że sprawach retencji korytowej na rzekach należy zgłaszać wnioski do Nadzoru Wodnego w Środzie Śląskiej, natomiast zatrzymywanie wody na rowach objętych działalnością spółek wodnych do Gminnej Spółki Wodnej w Środzie Śląskiej.
12. Wykonywanie obowiązków wynikających z powierzonych zadań jako pełnomocnika właściciela spółki Średzka Woda.
13. Bieżąca współpraca z wydziałami gminy w zakresie tematów związanych z funkcjonowaniem gospodarki wodnej w gminie zgodnie z obowiązującym prawem wodnym
14. Bieżące prowadzenie spraw biurowych .

SECRET

*A. Ruciński*  
Adam Ruciński

Załączniki:

1. Wykonanie podatków, opłat i innych dochodów Gminy Środa Śląska z dnia 30.04.2020r. i porównanie do roku 2019.
2. Aktualna informacja OSiR Sp. z o.o. o wykonaniu planu finansowego spółki za rok 2020 (cz. 1 – SPW, cz. 2 – CSiR, cz. 3 – pozostała działalność Spółki).

Sporządził: Marcin Nowakowski, Sekretarz Gminy 

## **Wyjaśnienia:**

### **Tab.4**

#### **Oplata adiacencka**

72.269,01 – przygotowane do wystawienia upomnienia od 25 maja (dot. podziału działek w Rakoszczykach, decyzja nr GNA.3134.7.2019 kwota-60.896,21 zł, decyzja nr GNA.3134.6.2019 kwota 11.372,80 zł)

3.034,74 - do wystawienia upomnienia od 25 maja (dot. podziału działek w Słup i Szczepanów osób prywatnych)

5.219,40- odroczenie do 31.10.2020 r Burmistrza (osoba prywatna- podział działek-Komorniki,)

2.575,32 – odroczenie do 30.06.2020 r. Burmistrza (osoba prywatna-podział działek-Wojczyce)

645,81 – odroczenie do 30.09.2020 r. Burmistrza (osoba prywatna-podział działek-Jugowiec)

### **Tab.5**

#### **Podatek od nieruchomości os. Prawne**

wzrost zaległości w podatkach spowodowany jest brakiem prowadzenia egzekucji ze względu na epidemię COVID – 19 oraz złożonymi przez podatników wnioskami i podaniami o umorzenie lub odroczenie podatków

#### **Podatek od nieruchomości i rolny os. fizyczne**

wzrost zaległości w podatkach spowodowany jest brakiem prowadzenia egzekucji ze względu na epidemię COVID – 19 oraz złożonymi przez podatników wnioskami i podaniami o umorzenie lub odroczenie podatków

#### **Podatek rolny, leśny os. prawne**

wzrost zaległości w podatkach spowodowany jest brakiem prowadzenia egzekucji ze względu na epidemię COVID – 19 oraz złożonymi przez podatników wnioskami i podaniami o umorzenie lub odroczenie podatków

#### **Podatek od środków transportowych**

wzrost zaległości w podatkach spowodowany jest brakiem prowadzenia egzekucji ze względu na epidemię COVID – 19 oraz złożonymi przez podatników wnioskami i podaniami o umorzenie lub odroczenie podatków

## **Wieczyste użytkowanie**

wzrost zaległości w podatkach spowodowany jest brakiem prowadzenia egzekucji ze względu na epidemię COVID – 19 oraz złożonymi przez podatników wnioskami i podaniami o umorzenie lub odroczenie podatków

**Oplata śmieciowa - przyczyny wzrostu zaległości :**

- liczba osób zalegających na 30.04.2020 -2.132 osób

- osoby przypisane na 30.04.2020 - 178 osoby

Wydział FiB, a dokładnie egzekucja w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi na bieżąco wystawia upomnienia i tytuły egzekucyjne.

Dodatkowo pracownik jeśli ma możliwość skontaktowania się z dłużnikiem lub jest u nas taka osoba proponuje aby taka osoba napisała podanie o rozłożenie na raty, odroczenie lub umorzenie zaległości jeśli podatnik jest w trudnej sytuacji i nie jest w stanie takiej zaległości spłacić.

Jednakże nie zawsze podatnicy z tego korzystają.

Jest jeszcze problem z mieszkańcami gminnych mieszkań.

Przed wejściem w życie Ustawy dnia 13września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku

gminach opłata za wywóz śmieci była w czynszu za mieszkanie. Wówczas mieszkańcy musieli zapłacić wraz z czynszem, obecnie taka opłata jest odrębnie i lokatorzy gminnych mieszkań opłacają czynsz natomiast co do śmieci nie zawsze się z tego wywiązują.

**Na podstawie dotychczasowych i wcześniejszych procedur upomnień/egzekucji szacunkowa skuteczność odzyskanych należności wynosi 11,22% kwotowo.**

**Ilość wystawionych tytułów od 01.01.2020 r. do 22.05.2020 r.- 286 na kwotę 55.267,50 zł.**

**Ilość wystawionych upomnień w powyższym okresie – 702 na kwotę 212.313,47 zł.**

**Deklaracje działań od 25.05.2020 r. polegają na ścisłej analizie wystawionych tytułów oraz kontroli wpłat z ich egzekucji.**

Środa Śląska, 11.05.2020 r.

Sporządził

KIEROWNIK  
Wydziału Finansów i Budżetu

Barbara Janikowska

Tab. 1. Wykonanie podatków z dnia 30.04.2020 i porównanie do roku 2019

podatek	plan	realizacja na 30.04.2019	realizacja na 30.04.2020	wykonanie do planu w %	zmiana w %
1	2	3	4	(4/2)*100	(4/3)*100
nieruchomości os. fizyczne	3 811 378	1 147 055	1 249 725	32,79	108,95
nieruchomości os. prawne	14 100 000	5 054 841	5 134 759	36,42	101,58
rolny os. fizyczne	1 948 476	676 929	724 997	37,21	107,10
rolny, leśny os. prawne	627 254	182 068	160 781	25,63	88,31
śr. transportowe o.p.f.	440 000	195 414	176 721	40,16	90,43
wieczyste użytkowanie i przekształcenie we własność	210 000	90 831	138 314	65,86	152,28
<b>RAZEM</b>	<b>21 137 108</b>	<b>7 347 138</b>	<b>7 585 297</b>	<b>35,89</b>	<b>103,24</b>

Tab.2. PIT, CIT z dnia 30.04.2020 – porównanie do roku 2019

Udziały w pod. Dochodowym	plan	realizacja na 30.04.2019	realizacja na 30.04.2020	wykonanie do planu w %	zmiana w %
1	2	3	4	(4/2)*100	(4/3)*100
Od osób fizycznych PIT	20 663 468	6 523 766	5 608 214	27,14	85,97
Od osób prawnych CIT	3 500 000	1 296 297	1 254 788	35,85	96,80
<b>RAZEM</b>	<b>24 163 468</b>	<b>7 820 063</b>	<b>6 863 002</b>	<b>28,40</b>	<b>87,76</b>

Tab.3 dochody ze sprzedaży nieruchomości 30.04.2020 – porównanie do roku 2019

sprzedaż nieruchomości	plan	realizacja na 30.04.2019	realizacja na 30.04.2020	wykonanie do planu w %	zmiana w %
1	2	3	4	(4/2)*100	(4/3)*100
sprzedaż nieruchomości	993 200	40 117	51 707	5,21	128,89

Tab.4. Opłaty z dnia 30.04.2020 – porównanie do roku 2019

Opłaty	plan	realizacja na 30.04.2019	realizacja na 30.04.2020	wykonanie do planu w %	zmiana w %
1	2	3	4	(4/2)*100	(4/3)*100
Usługa poboru opłaty za rezerwację miejsc na targowisku miejskim	270 000	94 809	65 308	24,19	68,88
Opłata za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	430 000	196 805	203 009	47,21	103,15
Podatek od czynności cywilnoprawnych	585 000	188 844	255 355	43,85	135,22
Opłata skarbowa	450 000	143 785	134 306	29,85	93,41
Opłata od posiadania psa	31 000	6 777	5 456	17,60	80,51
Opłata adiacencka	60 000	3 831	420	0,70	10,96
Usługi cmentarne	140 000	44 859	62 663	44,76	139,69
opłata parkingowa	144 000	47 209	31 691	22,01	67,13
opłata śmieciowa	5 702 700	1 059 449	1 822 118	31,95	171,99
<b>RAZEM</b>	<b>7 812 700</b>	<b>1 786 368</b>	<b>2 580 326</b>	<b>33,03</b>	<b>144,45</b>

Tab. 5. Zaległości na 30.04.2020 - porównanie do roku 2019

podatek	zaległość na 01.01.2020	zaległość na 30.04.2019	zaległość na 30.04.2020		zmiana w %
1	2	3	Łącznie (4)	w tym za rok bieżący (5)	(4/3)*100
nieruchomości os. fizyczne	266 505	213 460	256 589	82 050	120,20
nieruchomości os. prawne	1 731 577	1 395 884	1 919 694	234 691	137,53
rolny os. fizyczne	586 801	472 673	594 474	144 373	125,77
rolny, leśny os. prawne	6 359	7 084	28 989	23 152	409,22
śr. transportowe	17 997	23 523	33 119	18 848	140,79
wieczyste użytkowanie	83 223	96 678	101 213	1 109	104,89
opłata śmieciowa	498 662	458 965	767 292	414 387	167,18
<b>RAZEM</b>	<b>3 191 124</b>	<b>2 668 267</b>	<b>3 701 370</b>	<b>918 610</b>	<b>138,72</b>

Wydział Finansów i Budżetu

Barbara Jenkowska

nr	wyszczególnienie	plan na rok 2020 (w zł opiewający)	plan za okres epodroczykowy	wykonanie za I kw. 2020	wykonanie za I kw. 2020	wartość dochodów w planie	wartość dochodów w wykonaniu 2019	wykonanie planu za okres epodroczykowy	% wykonania planu na 2020 rok	dynamika zmian
<b>PRZYCHODY OGÓLNE</b>										
	<b>PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY PRODUKTÓW I USŁUG</b>	<b>3 221 476,90</b>	<b>1 121 510,90</b>	<b>1 024 537,93</b>	<b>731 255,86</b>	<b>390 964,34</b>	<b>293 284,03</b>	<b>68,21%</b>	<b>23,99%</b>	<b>-28,63%</b>
1.	z tytułu utrzymania i pielęgnacji zieleni	3 221 041,00	1 120 842,00	1 008 146,84	730 170,82	390 071,18	277 446,03	65,20%	27,65%	-27,52%
2.	z tytułu działalności obiektów sportowych	184 116,00	39 340,00	60 326,76	6 951,37	-32 388,63	-73 374,39	17,07%	3,78%	-91,35%
3.	z tytułu wynajmu i dzierżawy	27 305,00	14 301,00	14 300,10	6 778,48	-7 522,54	-7 521,84	47,69%	24,62%	-52,60%
4.	z tytułu organizacji imprez sportowych oraz usług związanych ze sportem, gdzie rodzaj niekwalifikowanych	30 542,00	10 116,00	10 111,89	6 341,39	-3 776,62	-3 770,50	62,67%	20,70%	-37,29%
5.	z tytułu organizacji imprez sportowych oraz usług związanych ze sportem, gdzie rodzaj niekwalifikowanych	189 143,00	29 133,00	25 130,68	29 121,96	3 988,96	3 991,91	115,87%	15,89%	15,89%
6.	z tytułu sprzątania i czyszczenia obiektów	14 757,00	9 833,00	9 832,11	620,37	-9 212,63	-9 211,74	6,31%	4,20%	-93,69%
7.	z tytułu usług intrans - opłaty targowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
8.	pielęgnacja sztucznej nawierzchni boisk	10 734,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
9.	z tytułu usług osób niewidzących	1 215 916,00	422 216,00	365 226,70	262 891,76	-169 324,26	-102 335,01	82,26%	21,62%	-28,02%
10.	z tytułu wstępu na basen szklący gminny	355 790,00	141 180,00	71 708,39	124 138,00	-17 602,00	62 419,85	87,92%	34,89%	73,10%
11.	z tytułu wstępu na basen szklący powiatowych	66 670,00	28 668,00	19 236,12	23 840,26	-2 827,72	4 604,16	89,40%	35,70%	23,95%
12.	z tytułu wstępu na basen szklący powiatowych	44 075,00	13 736,00	13 735,37	0,00	-13 736,00	-13 735,37	0,00%	0,00%	-100,00%
13.	z tytułu wstępu na basen szklący powiatowych	447 500,00	164 500,00	129 471,49	92 714,16	-11 785,85	-35 797,31	69,01%	30,72%	-27,83%
14.	z tytułu wynajmu towarów	288 455,00	114 566,00	114 565,08	66 313,01	-48 252,99	-48 252,07	57,84%	22,84%	-42,12%
15.	z tytułu indywidualnych lekcji pływania	56 444,00	24 382,00	24 382,71	13 228,44	-11 153,69	-11 154,27	54,25%	23,49%	-45,75%
16.	z tytułu dzierżawy pomieszczeń	124 451,00	41 875,00	41 871,24	26 116,20	-15 755,61	-15 751,85	62,37%	20,99%	-37,62%
17.	dzierżawa powierzchni pod automaty sprzedające	7 362,00	2 454,00	3 600,00	1 468,20	-880,80	-2 134,80	59,71%	19,09%	-59,30%
18.	z tytułu reklamy SPW	19 433,00	6 511,00	6 510,47	4 862,62	-1 648,38	-1 647,85	74,64%	20,02%	-25,31%
19.	wynajem boiska tenisowego i mrińskiego do piłki nożnej	71 337,00	34 772,00	40 855,30	39 444,68	-4 327,42	-10 410,72	87,59%	42,64%	-25,48%
20.	wynajem kortu tenisowego	3 837,00	209,00	208,35	0,00	-209,00	-208,35	0,00%	0,00%	-100,00%
21.	wstęp na lodowisko	30 400,00	20 400,00	19 330,17	20 644,20	244,20	1 314,03	101,20%	67,91%	6,80%
22.	usługi wypoczynkowe sprzętu wodnego	9 688,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
23.	pozostałe przychody	29 206,00	18 648,00	15 795,57	14 305,66	-4 342,34	-4 699,51	76,71%	48,89%	-23,89%
24.	pozostałe przychody	1 427,00	478,00	18 340,34	482,84	8,24	-15 869,20	101,44%	33,84%	-97,05%
1.	zysk ze zbycia nieruchomości aktywów trwałych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
2.	pozostałe przychody operacyjne	1 427,00	478,00	18 340,34	482,84	8,24	-15 869,20	101,44%	33,84%	-97,05%
<b>PRZYCHODY FINANSOWE</b>										
1.	podatki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
2.	przychody finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
<b>KOSZTY OGÓLNE</b>										
<b>KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ</b>										
1.	amortyzacja	4 423 976,00	1 489 961,00	1 429 266,81	1 204 446,49	-187 614,59	-121 760,41	83,23%	22,05%	-8,94%
2.	amortyzacja	4 489 758,00	1 487 311,00	1 402 039,41	1 269 908,83	-197 008,37	-167 126,59	85,19%	20,94%	-17,61%
3.	zakup materiałów i energii	175 321,00	53 821,00	64 248,03	64 252,99	309,20	-5,82	100,7%	30,94%	-0,01%
4.	zakup materiałów i energii	884 886,00	344 672,00	332 661,97	285 487,76	-59 184,24	-27 174,21	82,59%	28,99%	-6,69%
5.	usługi obce	812 497,00	281 400,00	240 380,82	240 380,37	-41 145,75	-9 106,55	85,30%	29,51%	-3,65%
6.	podatki i opłaty	19 696,00	3 898,00	3 275,06	3 334,00	2 554,00	58,92	96,82%	22,09%	1,78%
7.	wymagoderzenia z tytułu umów o pracę	1 657 638,00	491 954,00	532 266,06	455 853,97	-36 100,33	-76 413,81	92,64%	29,27%	-14,36%
8.	wymagoderzenia z tytułu umów cywilno-prawnych	387 367,00	129 363,00	107 526,48	114 202,04	-15 189,96	6 675,56	88,28%	29,48%	6,21%
9.	ubezpieczenia i inne świadczenia na rzecz pracowników	447 538,00	141 822,00	139 228,44	138 413,37	-3 408,63	-315,07	97,80%	30,95%	-0,59%
10.	pozostałe koszty	25 394,00	8 444,00	6 444,02	8 101,82	-342,40	-342,50	95,94%	31,99%	-4,05%
<b>KOSZTAŁE KOSZTY OPERACYJNE</b>										
1.	strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	4 294,47	0,00	0,00	-4 294,47	#DZIELI#	0,00%	-100,00%
2.	pozostałe koszty operacyjne	450,00	0,00	10 380,00	0,00	0,00	-10 380,00	#DZIELI#	0,00%	-100,00%
<b>KOSZTY FINANSOWE</b>										
1.	podatki i prowizje	15 776,00	4 340,00	4 841,58	4 841,82	-3,38	39,84	99,82%	28,50%	0,88%
2.	pozostałe koszty finansowe	15 776,00	4 340,00	4 841,58	4 841,82	-3,38	39,84	99,82%	28,50%	0,88%
3.	pozostałe koszty finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
<b>WYNIK NA SPRZEDAŻY PRODUKTÓW I USŁUG</b>										
		-1 164 795,00	-338 568,00	-399 833,06	-389 134,01	-232 865,01	-170 300,48	168,10%	48,84%	-42,70%
<b>WYNIK NA DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ</b>										
		-1 183 728,00	-336 093,00	-387 187,19	-389 581,17	-232 555,17	-171 493,98	169,19%	48,04%	-43,18%
<b>WYNIK NA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>										
		-1 189 498,00	-340 843,00	-401 649,17	-373 192,79	-232 646,79	-171 823,82	168,27%	47,78%	-42,70%
<b>WYNIK ZDARZEN NADWYŻCZAJNYCH</b>										
1.	zyski nadzwyczajne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
2.	straty nadzwyczajne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
<b>WYNIK FINANSOWY BRUTTO</b>										
		-1 189 498,00	-340 843,00	-401 649,17	-373 192,79	-232 646,79	-171 823,82	168,27%	47,78%	-42,70%
1.	podatek dochodowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
2.	pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku/zwielżenia straty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DZIELI#	0,00%	#DZIELI#
<b>WYNIK FINANSOWY NETTO</b>										
		-1 189 498,00	-340 843,00	-401 649,17	-373 192,79	-232 646,79	-171 823,82	168,27%	47,78%	-42,70%

Środa Śląska, dn. 18-05-2020r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Sporządził:

*mgr Anna Sęk*

Zatwierdził:

PREZ. *Antur Pol*

9







WYKONANIE PLANU FINANSOWEGO ZA ROK 2020 W ROZBIECI MIESIĘCZNYM - ŚREDZI PIAK WODY

Table with 13 main columns: LP, Wyszyczenia, wykosnie za 2019 rok, Plan opracowania rok 2020, III (wykosnie III.2019), IV (wykosnie III.2020), V (wykosnie IV.2019), VI (wykosnie IV.2020), VII (wykosnie V.2019), VIII (wykosnie V.2020), IX (wykosnie VI.2019), X (wykosnie VI.2020), XI (wykosnie VII.2019), XII (wykosnie VII.2020). Rows include PRZYCHODY OGEM, PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAZI I PRODUKTOW I USLUG, PRZYCHODY FINANSOWE, and NAZEM PRZYCHODY.

Table with 13 main columns: LP, Wyszyczenia, wykosnie za 2019 rok, Plan opracowania rok 2020, III (wykosnie III.2019), IV (wykosnie III.2020), V (wykosnie IV.2019), VI (wykosnie IV.2020), VII (wykosnie V.2019), VIII (wykosnie V.2020), IX (wykosnie VI.2019), X (wykosnie VI.2020), XI (wykosnie VII.2019), XII (wykosnie VII.2020). Rows include KOSZTY OGEM, KOSZTY DZIAALNOCI OPERACYJNEJ, Zduzyc instalacji, Uslugi, Podatki i opłaty, Wynagrodzenia, Ubezpieczenia, Zozostale koszty operacyjne, and KOSZTY FINANSOWE. Includes handwritten notes 'PREZES ZARAD' and 'ANNA JOK' with signatures.